

Základní škola, Klášterec nad Ohří, Krátká 676, okres Chomutov  
Výroční zpráva za školní rok 2023/2024  
Autor: Mgr. Petr Opava



**ZŠ KRÁTKÁ**  
KLÁŠTEREC NAD OHŘÍ

---

# Výroční zpráva za školní rok 2024/2025

---



## Obsah

1. Základní údaje o škole.....	6
1.1. Název školy .....	6
1.2. Sídlo školy .....	6
1.3. Adresa pro dálkový přístup .....	6
1.4. ID datové schránky .....	6
1.5. Zřizovatel .....	6
1.6. Vedení školy.....	6
1.7. Specializované činnosti.....	6
1.8. Metodické orgány školy (kolegium).....	7
1.9. Předmětová komise.....	7
1.10. Střední článek školy .....	8
2. Charakteristika školy.....	8
2.1. Historie školy .....	8
2.2. Současnost školy.....	9
2.3. Materiální podmínky školy .....	9
2.4. Nejvýznamnější opravy a rekonstrukce v prostorách školy.....	10
2.5. Pravidelné opravy a údržby školy .....	10
3. Výchovně vzdělávací proces školy – historie a současnost .....	10
3.1. Propagace školy .....	11
4. Údaje o školské radě.....	12
4.1. Školská rada pracuje ve složení .....	12
5. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku.....	13
5.1. Přehled oborů vzdělávání .....	13
5.2. Naplňování učebních osnov Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Moudrá sova se ve světě neztratí“ ve školním roce 2024/2025 .....	13
5.2.1 Výuka plavání ve školním roce 2024/2025 .....	13
5.2.2 Plavání pro veřejnost ve školním roce 2024/2025 .....	13
6. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy... 13	
6.1. Zápis k povinné školní docházce a následné přijetí do školy .....	13
7. Rámcový popis personálního zabezpečení školy .....	14
7.1. Personální zabezpečení školy k 30. 6. 2025.....	14
7.2. Věková skladba a odborná kvalifikace pedagogických pracovníků 30. 6. 2025 .....	15
8. Školní vzdělávací program - zpráva koordinátora ŠVP.....	15
9. Proces realizace naplňování školního vzdělávacího programu a údaje o zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy. 17	
9.1. MIND/NADANÍ .....	17
9.2. Žáci s SVP .....	18

9.3 Žáci s PO3 .....	18
10. Výchovné poradenství - zpráva o činnosti výchovného poradce (dále jen VP) .....	19
10.1. Příprava školního roku – plán výchovného poradce .....	19
10.2. Spolupráce Jednání se zákonnými zástupci žáků .....	19
10.3. Spolupráce s Centrem duševního zdraví Naděje v Chomutově .....	19
10.4. Spolupráce s OSPOD Kadaň .....	19
10.5. Spolupráce s MÚ Klášterec nad Ohří .....	20
10.6. Spolupráce s PPP v Kadani .....	20
10.7. Spolupráce s SVP Chomutov .....	20
10.8. Poradna pro integraci .....	20
10.9. SPC Měcholupy .....	20
10.10. Sociální centrum TILIA Kadaň, z. s. ....	20
10.11. Spolupráce s Městskou policií v Klášterci nad Ohří a s PČ .....	21
10.12. Výsledky přijímacího řízení k dalšímu vzdělávání .....	21
11. Kariérové poradenství - zpráva o činnosti kariérové poradkyně (dále KP) 2024//2025 .....	21
11.1. Spolupráce se středními školami .....	21
11.2. Spolupráce s OHK v Chomutově .....	24
11.3. Nabízené aktivity pro vycházející žáky .....	24
11.4. Spolupráce se školní psycholožkou a školní speciální pedagožkou, testování profesní orientace, ŠPP .....	25
11.5. Spolupráce s ÚP .....	25
11.6. Podávání přihlášek .....	26
11.7. Individuální konzultace KP .....	26
11.8. Účast na školení, DVPP .....	26
11.9. Pravidelné MAP4 ORP Kadaň, spolupráce s ostatními KP kláštereckých škol .....	27
11.10. Využití materiálů pro práci kariérového poradce a dalších členů školního poradenského pracoviště, předání agendy kariérové poradkyně .....	27
11.11. Žáci pokračující ve školní docházce na gymnáziu .....	27
11.12. Vycházející žáci .....	28
12. Výsledky výchovy a vzdělávání .....	30
12.1. Celkový prospěch žáků I. a II. pololetí .....	30
12.2. Opatření k posílení kázně .....	30
12.3. Údaje o oblastech, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků a údaje o oblastech, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit včetně návrhů příslušných opatření. ....	32
12.3.1 Oblasti, ve kterých škola kontinuálně dosahuje dobrých výsledků .....	32
12.3.2 Oblasti, na které se vedení školy soustředí v následujícím hodnoceném období .....	32
13. Údaje o prevenci rizikového chování - zpráva o činnosti preventistů I. a II. stupně 2024//2025 ..	33
13.1. Hodnocení prevence šikany a prevence dalších negativních projevů chování – Školní program prevence (dále jen ŠPP), činnost a akce metodika prevence I. stupně ve školním roce 2024/2025	33

13.1.1. Žáci s problémy v 1. pololetí .....	34
13.1.2. Besedy s MP .....	34
13.1.3. Školní akce .....	34
13.1.4. Ostatní akce .....	35
13.1.5. Adaptační pobyt.....	35
13.1.6. Žáci s problémy v 2. pololetí .....	35
13.2. Hodnocení prevence šikany a prevence dalších negativních projevů chování – Školní program prevence (dále jen ŠPP), činnost a akce metodika prevence I. stupně ve školním roce 2024/2025	35
13.2.1. Prevence agrese, šikany, kyberšikany, násilí, vandalismu a rasismu.....	35
13.2.2. Prevence záškoláctví .....	36
13.2.3. Prevence závislostí (kouření, alkoholismus, virtuální drogy, sekty, návykové látky, gambling).....	36
13.2.4. Prevence rizikových sportů a chování v dopravě.....	36
13.2.5. Prevence poruch příjmu potravy .....	36
13.2.6. Prevence rizikového sexuálního chování.....	36
13.2.7. Prevence domácího násilí, týrání a zneužívání .....	37
13.2.6. Podpora zdravého životního stylu .....	37
14. Hodnocení činnosti školního metodika prevence ve školním roce 2024/2025.....	37
14.1. Příprava školního roku .....	37
14.2. Jednání se žáky a s jejich zákonnými zástupci .....	37
14.3. Spolupráce se školní psycholožkou, se školním metodikem prevence a se školní speciální pedagožkou.....	38
14.4. Účast na vzdělávání .....	38
15. Přehled vzdělávacích akcí a jejich úhrada.....	38
15.1. Vzdělávací akce hrazené ze státního rozpočtu za období 1. 9. 2024 - 30. 6. 2025 .....	38
15.2. Vzdělávací akce hrazené z příspěvku na provoz za období 1. 9. 2024 - 30. 6. 2025.....	38
15.3. Vzdělávací akce hrazené z DČ za období 1. 9. 2024- 30. 6. 2025 .....	38
15.4. Vzdělávací akce hrazené z projektu Šablony III. za období 1. 9. 2024 - 30. 6. 2025.....	38
15.5. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků .....	39
16. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti .....	39
16.1. Prezentace školy .....	39
16.2. Úspěchy žáků školy v soutěžích .....	39
16.2.1. Akce většího rozsahu ZŠ Krátká pro veřejnost.....	39
16.2.2. Akce většího rozsahu ZŠ pro školy .....	40
16.2.3. Akce většího rozsahu ZŠ pro žáky školy .....	40
16.2.3. Akce pro žáky školy .....	40
16.2.4. Účast školy na olympiádách, soutěžích, závodech .....	42
17. Údaje o evidenci oficiálních stížností.....	45

18. Údaje o výsledcích kontrolní činnosti ve školním roce 2024/2025 .....	45
18.6. Pravidelné kontroly.....	45
18.2. ČŠI 10/2024.....	45
18.3. ČŠI 10/2024.....	46
19. Základní údaje o hospodaření.....	48
20. Údaje o zapojení školy do rozvojových programů.....	49
21. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů.....	49
21.1 Projekty, granty, .....	49
22. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání .....	49
23. Ekologická výchova dětí – zpráva o činnosti koordinátora EVVO.....	49
23.1. Cílem aktivit provozovaných v rámci EVVO na naší škole je především:.....	50
24. Údaje o činnosti školní družiny a školního klubu.....	52
24.1. Projekce, akce, kurzy školní družiny a školního klubu .....	52
25. Výuka žáků cizinců .....	52
26. Výuky nové informatiky a výuka digitální gramotnosti .....	54
26.1. Oblast technických opatření.....	54
26.2. Oblast software.....	55
26.3. Oblast organizační .....	55
26.4. Oblast výuky Informatiky .....	55
26.5. Nové technologie .....	55
26.6. Závěrečné vyhodnocení.....	56
27. Údaje o činnosti školní jídelny .....	56
28. Činnost školní psycholožky - zpráva ŠP 2024//2025.....	56
28.1 Aktivity školní psycholožky lze rozdělit do následujících oblastí: .....	57
28.1.1. Spolupráce 1. Služby pro zákonné zástupce žáků.....	57
28.1.2. Služby pro žáky.....	57
28.1.3. Služby pro učitele a další pedagogické pracovníky .....	58
28.1.4. Služby Práce se třídami .....	58
28.1.5. Služby Spolupráce v rámci ŠPP .....	58
28.1.5. Další aktivity.....	59
29. Činnost školního speciálního pedagoga - zpráva ŠSP 2024//2025 .....	59
29.1 Klíčové činnosti školního speciálního pedagoga ve školním roce 2024/2025.....	59
29.1.1. Spolupráce Konzultační, poradenské a intervenční práce.....	59
29.1.2. Klíčové Metodické, koordinační a vzdělávací činnosti.....	60
29.1.3. Klíčové Diagnostika a depistáž.....	60
29.2. Vzdělávání ve školním roce 2024/2025 .....	60
30. Hodnocení činnosti ve školním roce 2024- 2025.....	61

**Výroční zpráva za školní rok 2024/2025 obsahuje bez příloh souhrnem 61 stran textu, tabulek a fotodokumentace.**

V souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, předkládám výroční zprávu za školní rok 2024/2025.



## 1. Základní údaje o škole

### 1.1. Název školy

Základní škola, Klášterec nad Ohří, Krátká 676, okres Chomutov

### 1.2. Sídlo školy

Krátká 676, 431 51, Klášterec nad Ohří

### 1.3. Adresa pro dálkový přístup

Webové stránky školy: [www.zskratka.cz](http://www.zskratka.cz)

### 1.4. ID datové schránky

rm2qcd9

### 1.5. Zřizovatel

Město Klášterec nad Ohří

nám. Dr. E. Beneše 85

431 51 Klášterec nad Ohří

### 1.6. Vedení školy

- Ředitel školy: Mgr. Petr Opava, telefon: 474 774 928, mobil: 734 751 281,  
e-mail: reditel@zskratka.cz
- Zástupce statutárního orgánu: Mgr. Josef Froněk, telefon: 474 774 946,  
e-mail: fronek@zskratka.cz
- Zástupkyně pro I. stupeň: Mgr. Soňa Strnadová
- Zástupkyně pro II. stupeň: Mgr. Josef Froněk

### 1.7. Specializované činnosti

- Koordinátorka ŠVP: Mgr. Ivana Blažková
- Výchovná poradkyně, kariérové poradenství: Mgr. Dagmar Ostrihoňová
- Výchovný poradce: Mgr. David Adámek
- Speciální pedagog a koordinátor spolupráce se školským poradenským zařízením:  
Mgr. David Adámek
- Školní metodička prevence pro I. stupeň: Mgr. Jana Kokmanová

- Školní metodička prevence pro II. stupeň: Mgr. Milada Mezníková
- ICT koordinátorka a metodička: Ing. Zdeněk Novotný
- Koordinátor dopravní výchovy: Mgr. Jana Kokmanová
- Koordinátor ekologické výchovy: Mgr. Štěpánka Hubertová
- Školní speciální pedagog: Mgr. Zdeňka Nyklíčková
- Školní psycholog: Mgr. Tereza Beníšková

## 1.8. Metodické orgány školy (kolegium)

### I. stupeň

- Matematika: Mgr. Zuzana Rulcová, garant ŠVP
- Český jazyk a literatura, prvouka, přírodověda, vlastivěda: Mgr. Petra Vostrá, garant ŠVP
- Pracovní činnosti: Mgr. Jitka Hrdličková, vedoucí metodického sdružení pro I. stupeň
- Výtvarná výchova: Mgr. Jana Posekaná, garant ŠVP
- Hudební výchova: Mgr. Janka Kuncová, garant ŠVP
- Tělesná výchova: Mgr. Ivana Blažková, garant ŠVP
- Ochrana člověka za mimořádných událostí: Mgr. Vanda Zahradníková

### II. stupeň – vedoucí metodických sdružení

- Matematika, fyzika, ICT a volitelná matematika: Ing. Jaroslava Pokorná
- Český jazyk a literatura, hudební výchova, výtvarná výchova: Mgr. Petra Novotná
- Dějepis, občanství a zdraví: Mgr. Lenka Špillerová
- Přírodopis, zeměpis a chemie: Mgr. Blanka Kabeláčová
- Anglický jazyk, volitelný anglický jazyk, německý jazyk a volitelný německý jazyk: Mgr. Tereza Kantová
- Tělesná výchova a volitelná tělesná výchova: Bc. Petra Žihlová
- Příprava pokrmů, technické práce a práce s technickými materiály a výchova k volbě povolání: Mgr. Dagmar Ostrihoňová

## 1.9. Předmětová komise

- Cizí jazyky: Mgr. Tereza Kantová
- Český jazyk a literatura: Mgr. Petra Novotná
- Tělesná výchova, Občanství a zdraví: Bc. Petra Žihlová
- Dějepis: Mgr. Lenka Špillerová

- ☐ Zeměpis, Chemie a Přírodopis: Mgr. Ivana Pořická
- ☐ Matematika a Fyzika: Ing. Jaroslava Pokorná
- ☐ Informatika: Ing. Zdeněk Pokorný
- ☐ Člověk a svět práce (SP, VVP, PP, TEP): Mgr. Dagmar Ostrihoňová
- ☐ Výtvarná výchova a Hudební výchova: Mgr. Petra Novotná

### 1.10. Střední článek školy

Nově od školního roku 2025/2026 vznikne střední článek řízení školy, pro lepší komunikaci mezi vedením školy a pedagogickým sborem. Především pro odstranění komunikačních šumů, které narušují klima školy.

## 2. Charakteristika školy

Škola realizuje hlavní činnost v prostorách, kde je 26 kmenových tříd, některé kmenové třídy slouží současně jako odborné učebny, 2 pracovny pro výuku výpočetní techniky, 1 pracovna dramatické výchovy, společenská místnost, 1 odborná učebna českého jazyka a literatury,

1 pracovna hudební výchovy, 3 učebny odborných věd, 1 odborná pracovna zeměpisu,

1 odborná učebna dějepisu, 1 odborná pracovna fyziky, 3 učebny cizích jazyků, 4 oddělení školní družiny, 1 oddělení školního klubu, 1 oddělení školních dílen, 2 tělocvičny, plavecká učebna, školní knihovna, školní jídelna, učebna v přírodě, která je využívána i pro výuku

a činnost školní družiny. Nově se na hlavních chodbách vybudovali odpočinkové zóny pro I.

a II. stupeň (možné využití jako alternativní učebna), jsou zde knížky od rodičů

a zaměstnanců školy.

Venkovní sportoviště v současné době škola nemá. Je vypracovaná vizualizace a předána zřizovateli. Využíváme dle možností atletický stadion a travnatou plochu u školy.

Součástí školy jsou tenisové kurty, o něž se spolu se školou stará na základě smlouvy Tenisový kroužek TERA, z. s.

Ve školním roce 2024/2025 jsme nově otevřeli Refresh Bistro [www.refreshbistro.cz](http://www.refreshbistro.cz)

### 2.1. Historie školy

Základní škola, Klášterec nad Ohří, Krátká 676, okres Chomutov je typizovaná stavba, která byla uváděna do provozu v letech 1987 – 1989.

S platností od 1. 10. 1992 je škola samostatným subjektem, který od 1. 1. 1993 hospodaří, jako příspěvková organizace.

## 2.2. Současnost školy

Ve školním roce 2024/2025 se vzdělávalo k 30. 6. 2024 v 15 třídách I. stupně a v 11 třídách II. stupně celkem 606 žáků. Pro výchovu a vzdělávání jsou využívány všechny výše uvedené kmenové třídy a odborné pracovny.

Čtyři oddělení školní družiny a oddělení školního klubu využívají pro svoji činnost upravené prostory, ale i další vhodné prostory školy - cvičnou kuchyňku, tělocvičny, bazén, třídu v přírodě a hernu.

Škola je na základě analýzy svých kapacitních možností schopna zajistit vzdělávání všech žáků své přirozené spádové oblasti.

## 2.3. Materiální podmínky školy

Vybavenost školy je z pohledu vedení školy i z pohledu pedagogických pracovníků nad běžným průměrem.

Ve školním roce 2024/2025 mohla škola pokračovat v obměně učebních pomůcek z prostředků státního rozpočtu. Průběžně dochází k obnově výpočetní techniky. Jednou z priorit školy ve výuce i v běžném chodu školy je využití informačních a komunikačních technologií. Pro výuku nejen ICT, ale i dalších předmětů jsou určeny 2 učebny výpočetní techniky a 1 mobilní počítačová učebna. U digitalizace se kladl větší důraz na osvojení digitálních kompetencí.

Stávající ITC metodik a koordinátor poskytuje převážně metodickou a didaktickou pomoc ve využití ITC ve výuce.

Pro správu počítačové sítě jsou využívány podle možností daných provozním rozpočtem externí služby.

Základní dokumenty a kompletní školní matrika jsou vedeny v elektronické podobě. Na prvním a druhém stupni jsou vedeny elektronické žákovské knížky a třídní knihy v programu „Bakaláři“.

Ve „Školním programu“ jsou vedeny bezhotovostní platby třídních fondů a informační odbavovací systém na čipy – docházka, vstupy a odchody ze ŠD.

Program „Galileo“ – vedení spisové služby školy.

## 2.4. Nejvýznamnější opravy a rekonstrukce v prostorách školy

- Přestavba původní školní knihovny na projektovou místnost
- Nová střecha u tenisových kurtů
- Instalace 10 nových projektorů do učeben
- Malování podle každoročního plánu
- Výměna protipožárních dveří pavilonu U1.1 a U1.2
- Podstoupení části pozemku Městu Klášterec nad Ohří



## 2.5. Pravidelné opravy a údržby školy

- Pravidelná údržba a revize vzduchotechnického zařízení pro plaveckou učebnu a kuchyni
- Pravidelná revize výtahů a elektrotechnického zařízení školy
- Pravidelné revize (hasicí přístroje a hydranty, plynové zařízení, tlakové nádoby, elektroinstalace)
- Pravidelná údržba kopírky

## 3. Výchovně vzdělávací proces školy – historie a současnost

Základní škola, Klášterec nad Ohří, Krátká 676, okres Chomutov je úplná škola s devíti postupnými ročníky. Výuka probíhala na prvním i druhém stupni ve 3 paralelních třídách v ročníku. Mimoškolní výchovu zajišťuje kromě školní družiny také školní klub pro děti od 3. ročníků. Ve školním roce 2024/2025 probíhalo 19 kroužků školního klubu, kde se účastnili žáci z 1. a 2. stupně – příprava na přijímací zkoušky z českého jazyka i matematiky, sportovní, relaxační, jazykový, ekologický, přírodovědný, logický a fotografický...

Školní vzdělávací program klade důraz na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince. Škola se zaměřuje také na děti nadané, jimiž jsou dle platné právní úpravy děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve školním roce 2024/2025 bylo 8 nadaných a mimořádně nadaných žáků (žáci s mimořádným intelektovým nadáním). Na základě žádosti rodičů a doporučení školského poradenského zařízení jsou žáci se specifickými vývojovými poruchami učení a chování integrováni do běžných tříd a jsou vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů.

Ve škole funguje školní poradenské pracoviště. Plán poradenského zařízení zajišťuje speciální pedagog Mgr. Zdeňka Nyklíčková, psycholožka, Tereza Beníšková, koordinátor spolupráce se školským poradenským zařízením Mgr. David Adámek, výchovná poradkyně Ing. Jaroslava Pokorná, školní metodička prevence pro I. stupeň Mgr. Jana Kokmanová, školní metodička prevence pro II. stupeň Mgr. Milada Mezníková, kariérová poradkyně Mgr. Dagmar Ostrihoňová.

V rámci výuky byly vytvářeny skupiny pro mimořádně nadané žáky, probíhala tandemová výuka a žáci byli „vytahováni“ k rozvoji jejich nadání. Nad rámec výuky byly zavedeny nadstandartní aktivity, kde pracovaly děti s mimořádným zájmem o obsah činnosti jednotlivých aktivit.

Školní poradenské služby jsou koordinovány se službami školských poradenských zařízení. Spolupracujeme s neziskovými organizacemi, které pečují o rodiny s dětmi (Naděje i Radka, z.s). Nově spolupracujeme s Mgr. Terezou Beníškovou, která je školní psycholožkou. Jejich vzájemná spolupráce umožňuje včasné odhalení příčin výukových potíží a jejich reedukaci. Podle aktuálních potřeb je žákům poskytována také individuální dyslektická náprava.

Škola je partnerskou školou agentury Medou, na které se lze připravit na mezinárodní jazykové zkoušky Cambridge English a ŮSD. Ve školním roce 2024/2025 škola organizovala jazykové kurzy Cambridge English.

### 3.1. Propagace školy

#### Škola se prezentuje:

- Webovými stránkami [www.zskratka.cz](http://www.zskratka.cz)
- Úřední deskou školy
- Facebookem školy
- Místní televizní vysílání - televize OKO a Kabelová televize Klášterec nad Ohří, s.r.o.

- V regionálním a republikovém tisku - Klášterecké noviny, Chomutovský deník
- Publikace „Chomutovsko z nebe“ a „Čarovné Krušné hory západní“
- Propagace péče o nadané žáky
- Sportovní a kulturní akce na místní, okresní, krajské a republikové úrovni
- Informační televize nainstalována v mezidveřním prostoru v hlavním vchodu školy
- Česká televize – ČTD pořad Lvíčata



## 4. Údaje o školské radě

- Školská rada schválila Výroční zprávu za školní rok 2023/2024
- Byla seznámena se zprávou ČŠI, které vzala na vědomí a seznámila se s přijatými opatřeními.
- Schvalovala dodatek ŠVP „Moudrá sova se ve světě neztratí“
- Školní řád zůstal ve stejném znění
- proběhla opakovaná volba předsedy školské rady, kde byla zvolena Bc. Eva Hančíková

### 4.1. Školská rada pracuje ve složení

- Zástupci zřizovatele: Ing. Petr Hybner, pan Jiří Jaroš
- Zástupci pedagogických pracovníků: Veronika Glaserová, DiS., Mgr. Štěpánka Hubertová
- Zástupci zákonných zástupců: paní Renata Kozlíková, Bc. Eva Hančíková (předseda)

## **5. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku**

### **5.1. Přehled oborů vzdělávání**

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Moudrá sova se ve světě neztratí“, je vzdělávacím programem všech tříd a ročníků ve školním roce 2024/2025.

### **5.2. Naplňování učebních osnov Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Moudrá sova se ve světě neztratí“ ve školním roce 2024/2025**

#### **5.2.1 Výuka plavání ve školním roce 2024/2025**

- Škola realizuje výuku plavání od 1. – 7. ročníku
- Žáci 6. - 8. ročníků mohou plavat v rámci volitelné tělesné výchovy
- Ve školním roce 2024/2025 pokračovala škola ve spolupráci s Plaveckou školou Jednička. Plavecký bazén využívají i sportovní celky, důchodci, firmy z regionu a veřejnost.
- Plavecká škola zajišťuje plavání pro 2. a 3. třídy ostatních základních škol a mateřských škol v Klášterci nad Ohří.

#### **5.2.2 Plavání pro veřejnost ve školním roce 2024/2025**

- Za stálé podpory Města Klášterce nad Ohří pokračovalo od 01. 09. 2024 plavání pro veřejnost (rozděleno do skupin veřejnost, rodiče s dětmi a senioři od 65let)
- Celoročně na základě zájmu veřejnosti probíhá prodej dárkových poukázek na 5 nebo 10 vstupů veřejného plavání
- Od září 2024 do června 2025 navštívilo školní bazén v rámci plavání pro veřejnost 3260 plavců

## **6. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy**

### **6.1. Zápis k povinné školní docházce a následné přijetí do školy**

- celkový počet žáků u zápisu: 85
- z toho zapsaných k základnímu vzdělávání: 81

□ počet odkladů: 4

Zápisy k povinné školní docházce proběhly v období 7. 4. a 8. 4. 2025 (náhradní termín 22. 4. 2025) a to s osobní přítomností dětí zákonných zástupců ve škole. Došlo tak k formální a motivační části zápisů v obvyklém režimu.

Všichni prvňáčci dostali kufříky od Města Klášterec nad Ohří a spoustu drobných dáreků.



## 7. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

### 7.1. Personální zabezpečení školy k 30. 6. 2025

Pracovníci	Fyzické osoby k 30. 6. 2025
<b>Učitelé\učitelky</b>	49 + 1 MD
<b>Speciální pedagog</b>	1
<b>Asistentky pedagogů</b>	13+ 1 MD
<b>Psycholožka školy</b>	1
<b>vychovatelky ve ŠD</b>	5
<b>Nepedagogičtí pracovníci</b>	19

## 7.2. Věková skladba a odborná kvalifikace pedagogických pracovníků 30. 6. 2025

Věková skladba	do 30 let	do 35 let	do 45 let	do 55 let	do 60 let	do 65 let	do 70 let	nad 75 let	celkem
<b>Pedagogičtí pracovníci (PP)</b>	2	0	15	15	11	4	1	1	<b>49</b>
<b>Asistenti pedagoga</b>	1	1	6	5	0	0	0	0	<b>13</b>
<b>Vychovatelky</b>	1	1	0	2	1	0	0	0	<b>5</b>
<b>PP ředitel</b>	0	0	0	0	0	1	0	0	<b>1</b>
<b>PP na rodičovské dovolené</b>	0	2	0	0	0	0	0	0	<b>2</b>
<b>PP statutární zástupce</b>	0	0	1	0	0	0	1	0	<b>1</b>
<b>PP zástupce ředitele školy</b>	0	0	1	1	0	0	1	0	<b>2</b>
<b>PP učitelka plavání</b>	0	0	0	1	0	0	0	0	<b>1</b>
<b>PP školní metodik prevence</b>	0	0	1	1	0	0	0	0	<b>2</b>
<b>PP koordinátor EVVO</b>	0	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
<b>PP výchovný poradce</b>	0	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
<b>PP kariérový poradce</b>	0	0	0	0	0	1	0	0	<b>1</b>
<b>PP koordinátor ICT</b>	0	0	0	1	0	0	0	0	<b>1</b>
<b>PP koordinátor ŠVP</b>	0	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>

## 8. Školní vzdělávací program - zpráva koordinátora ŠVP

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy schválilo dne 30. prosince 2024 revidované Rámcové vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání (RVP PV) a základní vzdělávání

(RVP ZV). Tyto dokumenty jsou zásadním krokem ke zkvalitnění vzdělávání a reflektují aktuální trendy a potřeby ve školní praxi.

Úkolem pedagogického sboru bylo seznámení s novým dokumentem, zvláště se zásadními změnami. Těmito změnami jsou především klíčové kompetence, průřezová témata, zavedení dvou gramotností, obsahy jednotlivých oborů a zavedení oborů nových. Dále jsme se seznámili s novým modelovým ŠVP.

V RVP ZV je vymezených osm klíčových kompetencí. Novinkou je klíčová kompetence kulturní. Jejím cílem je rozvíjet u dětí respekt k různým kulturám, hodnotit různé kulturní a umělecké projevy a porozumět jejich významu.

Nově jsou definované základní gramotnosti – v základním vzdělávání jde o čtenářskou a pisatelskou gramotnost a logicko-matematickou gramotnost.

Čtenářská a pisatelská gramotnost je základem všeho, klíčovým faktorem úspěchu ve vzdělávání. I proto jsme už od první třídy zavedli výše vzpomínané čtenářské dílny. Nejde jen o samotnou podporu čtenářství, ale také o vlastní práci s textem, sledování porozumění avyhledávání informací nebo trénování čtenářských strategií. Vždyť s textem pracujeme nejen v českém jazyce, ale ve všech vzdělávacích oblastech.

Logicko-matematická gramotnost je rozvíjena napříč vzdělávacími obory, umožňuje žákům aplikovat logické myšlení a matematické modely v různých situacích reálného života.

Jednoduché příklady ze života – jako spočítání nákupu a správné vrácení peněz nebo měření délky či teploty – pomáhají dětem pochopit, že matematika má smysl a je všude kolem nás.

Dalším úkolem bylo přemýšlet o druhu ŠVP. Zda předmětový, integrovaný či tematický.

Sbíráme informace na stránkách MŠMT a NPI. Stále je mnoho nejasností k samotné tvorbě ŠVP, proto je třeba vyhledávat další informace, zasílat dotazy a účastnit se různých školení.

Ve školním roce 2024/2025 byly naplňovány očekávané výstupy ŠVP v rámci výuky, i ve školní družině a školním klubu.

## 9. Proces realizace naplňování školního vzdělávacího programu a údaje o zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

### 9.1. MIND/NADANÍ

Individuální péče pedagogů formou rozšiřujícího učiva. Výjimečně nadaným bylo umožněno v anglickém jazyce navštěvovat výuku ve vyšších ročnících II. stupně.

K nadstandartním aktivitám dochází mimo vyučování i v běžných hodinách například formou tandemové výuky a podobně.

**Výuka** - péče o nadané žáky s mimořádným zájmem o danou oblast

- Tandemová výuka matematiky
- Poznáváme svět a český jazyk
- 3D grafika a programování
- Prvouka

Cílem zkvalitnění péče o talentované děti s mimořádným zájmem pro danou oblast, škola v rámci péče o nadané žáky vytváří nadstandartní aktivity pro žáky, kteří navštěvují tyto aktivity:

V rámci péče o nadané žáky škola vytváří nadstandartní aktivity. Jde o zkvalitnění péče o talentované děti s mimořádným zájmem pro danou oblast.

- VEX 1,2,3
- Robot Emil
- Badatele
- Šikulové
- Dokážu to
- Laboratoř Dr. Nefaria
- Výtvarný ateliér
- Výtvarný ateliér – Junior
- Zábavná logika
- Rozumbrady

## 9.2. Žáci s SVP

Na základě doporučení z Pedagogicko psychologické poradny někteří žáci navštěvovali předmět speciálně pedagogické péče pod vedením speciálního pedagoga Mgr. Zdeňky Nyklíčkové. Další žáci se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů.

## 9.3 Žáci s PO3

Tito žáci pracovali s péčí asistentů pedagoga.

➤ Aktuální stav žáků nově vyšetřených a rediagnostikovaných k 30. 6. 2025

Třída	Stupeň PO1	Stupeň PO2		Stupeň PO3	Počet žáků celkem	Asistent pedagoga
			Nadaní žáci			
1. A	0	0	0	0	0	NE
1. B	0	0	2	2	4	2
1. C	0	0	0	1	1	NE
2. A	0	1	1	1	3	1
2. B	0	3	0	0	2	NE
2. C	0	0	2	0	2	NE
3. A	3	4	2	1	10	2
3. B	0	5	0	0	5	NE
3. C	0	1	0	0	1	NE
4. A	0	1	0	0	1	NE
4. B	1	4	0	1	6	1
4. C	0	1	1	2	4	1
5. A	0	0	0	1	1	1
5. B	0	2	0	1	3	1
5. C	0	0	0	1	1	1
6. A	0	1	0	4	5	1
6. B	0	1	0	0	1	1
6. C	0	1	0	0	1	NE
7. A	0	2	0	2	4	1
7. B	0	0	0	0	0	NE
7. C	0	0	0	2	2	1
8. A	0	1	0	0	1	NE
8. B	1	0	0	0	1	NE
8. C	0	1	0	2	3	1
9. A	0	0	0	0	0	NE
9. B	0	0	0	1	1	1
9. C	0	0	0	0	0	NE
<b>CELKEM</b>	<b>5</b>	<b>29</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>63</b>	<b>16</b>

## 10. Výchovné poradenství - zpráva o činnosti výchovného poradce (dále jen VP)

### 10.1. Příprava školního roku – plán výchovného poradce

- Na začátku školního roku došlo ke změně výchovného poradce, ve své funkci skončila na vlastní žádost Ing. Jaroslava Pokorná a funkci nově převzal Mgr. David Adámek. Nový VP navázal spolupráci s ostatními členy ŠPP a účastnil se pravidelných porad ŠPP a následné porady s vedením školy.
- Navázání spolupráce s třídními učiteli a s pracovníky ŠPP proběhlo v průběhu září. VP se pravidelně scházel se školní speciální pedagožkou, paní Mgr. Zdeňkou Nyklíčkovou, se školní psycholožkou, Mgr. Terezou Beníškovou, metodičkou prevence pro 1. stupeň, Mgr. Janou Kokmanovou a metodičkou prevence pro 2. stupeň, Mgr. Miladou Mezníkovou, se kterými intenzivně řešil aktuální problémy, nastavení PO a potřeby žáků.
- Nástěnka ŠPP, která se nachází poblíž hlavního vchodu, byla aktualizována, stejně jako informace na webových stránkách školy.

### 10.2. Spolupráce Jednání se zákonnými zástupci žáků

- Od září proběhlo více než 70 osobních jednání se žáky, se zákonnými zástupci žáků a s vyučujícími – s některými bylo jednáno opakovaně. Část jednání měla podobu výchovné komise.
- Předměty jednání: Projednávání důvodů absence, vysoké absence, neomluvené absence, omlouvání žáků, výchovné a kázeňské problémy žáků, vzdělávací obtíže, zdravotní problémy, vztahy ve třídě, problémy se vzájemnou komunikací, úzkostné stavy žáků, neprospěch a neklasifikace, vnášení elektronické cigarety na půdu školy, kouření elektronické cigarety, školní neúspěšnost, dluhy ve školním programu, opakovaně bylo řešeno také vulgární chování žáků k vyučujícím, nastavení podpůrných opatření, PLPP, IVP a integraci cizinců.

### 10.3. Spolupráce s Centrem duševního zdraví Naděje v Chomutově

Problematika duševního zdraví byla letos opět aktuální. Proto byly mezi všechny vyučující rozšířeny materiály v papírové podobě. Rodiče s dětmi tuto službu hojně využívali.

### 10.4. Spolupráce s OSPOD Kadaň

- Měsíčně byl odeslán přehled neomluvených hodin. VP projednával opakovanou neomluvenou absenci se zákonnými zástupci žáků, další byla řešena ve spolupráci s TU. Za celý školní rok byli 3 žáci s neomluvenou absencí. VP spolupracoval při řešení problémů s paní Evou Novákovou, kurátorkou pro děti a mládež. Byla podáno 1 oznámení o zanedbání

školní docházky.

- Průběžně byla OSPODu odesílána vyžádaná hodnocení na žáky školy.

### **10.5. Spolupráce s MÚ Klášterec nad Ohří**

□ Konzultace probíhaly převážně formou spolupráce se sociální pracovnící MÚ v Klášterci nad Ohří, osobně i telefonicky (podle potřeby školy). Měsíční evidence neomluvené absence byla OSV pravidelně odesílána. Kromě řešení a předcházení neomluvené absence, dluhy v rámci třídního fondu, docházela paní Bc. Petra Makolí – Glacnerová, DiS. do rodin a řešila situace související s nespoluprací rodiny se školou. Spolupráce byla na velmi dobré úrovni.

### **10.6. Spolupráce s PPP v Kadani**

- Účast na setkání výchovných poradců a metodiků prevence v Kadani byla zajištěna přítomností VP.
- Vyhodnocení podpůrných opatření u žáků s SVP proběhlo s žáky, jejich zákonnými zástupci, TU a AP ve škole za účasti VP, školní speciální pedagožky paní Mgr. Zdeňky Nyklíčkové a vedoucí PPP v Kadani paní Mgr. Jany Selinger dne 21. a 26. 3. 2025.
- Další spolupráce s PPP probíhala formou telefonických konzultací a osobními jednání s externími pracovníci PPP – speciální pedagožkou Mgr. Zdeňkou Nyklíčkovou a školní psycholožkou Mgr. Terezou Beníškovou.

### **10.7. Spolupráce s SVP Chomutov**

- Škola nově doporučila zákonným zástupcům žáka školy pobytovou péči v středisku výchovné péče – Dyáda v Chomutově – středisko Most. Dva žáci školy byli v ambulantní péči SVP.

### **10.8. Poradna pro integraci**

- Centrum pro podporu integrace cizinců v Ústeckém kraji - pomoc sociální pracovníce a tlumočnice se znalostí vietnamštiny - stále funguje podle potřeb školy.

### **10.9. SPC Měcholupy**

Celoročně probíhala velmi úzká spolupráce při vyšetřování žáků s vadami řeči, nastavení podpůrných opatření a jejich následnou kontrolu. Činnosti probíhaly většinou na půdě školy.

### **10.10. Sociální centrum TILIA Kadaň, z. s.**

- Toto centrum již vešlo do širšího povědomí třídních učitelů, kteří s ním navazují spolupráci, aby rodinám pomohli řešit převážně tíživou finanční situaci nebo doučování dětí. Financování adaptačního pobytu pro žákyni 2. stupně.

### 10.11. Spolupráce s Městskou policií v Klášterci nad Ohří a s PČ

- Spolupráce probíhala v rámci potřeb školy a policie.

### 10.12. Výsledky přijímacího řízení k dalšímu vzdělávání

#### Počet žáků ZŠ, kteří ukončili povinnou školní docházku ve školním roce 2024/2025

- 8. ročník: 1
- 9. ročník: 55

#### Žáci přestupující ze základní školy

- Počet žáků z 5. ročníků, kteří přešli na víceleté gymnázium: 10

## 11. Kariérové poradenství - zpráva o činnosti kariérové poradkyně (dále KP) 2024//2025

### 11.1. Spolupráce se středními školami

11. října 2024 25 zájemců z 9. ročníku navštívilo **hodinu chemie na Gymnáziu a Střední odborné škole v Klášterci nad Ohří**. Žákům byly předvedeny velmi zajímavé pokusy, dotazy k pokusům byli žáci vtaženi do výuky, některé pokusy měli možnost žáci si samostatně vyzkoušet.

24. října 2024 vyjelo 48 vycházejících žáků na tradiční prezentační akci „**Kam po ZŠ?**“, kde vystavovalo 17 středních škol Karlovarského kraje. V budově Střední průmyslové školy v Ostrově se vedle expozice samotných středních škol představily významné firmy regionu, Hospodářská komora a karlovarská pobočka Úřadu práce. Dopravu pro žáky zajišťuje každý rok Střední průmyslová škola Ostrov zdarma.

12. listopadu 2024 se zúčastnilo 18 zájemců akce Střední průmyslové školy Ostrov „**Technika je zábava**“. Aktivita vychází z dlouhodobého projektu, který byl zaměřen na propagaci technických oborů. Žáci mají možnost podle zájmu se zapojit do praktické činnosti ve vybraném oboru a seznámit se podrobněji s obory Elektrotechnika, Strojírenství, Informační technologie, Technické lyceum, Autotronik, Veřejnosprávní činnost, Mechanik opravář motorových vozidel a Nástrojař. Dopravu pro žáky zajišťuje každý rok Střední průmyslová škola Ostrov zdarma.

21. listopadu 2024 se konal ve školní jídelně ZŠ Krátká 17. ročník prezentační akce **Setkání vycházejících žáků a jejich rodičů se zástupci středních škol**. Na akci jsou zváni žáci a jejich zákonní zástupci z ostatních škol v Klášterci nad Ohří a v Kadani. Pozvány jsou

výchovné a kariérové poradkyně ze všech kláštereckých a kadaňských zúčastněných škol, aby mohly být k dispozici s radou pro žáky své školy a jejich rodiče. V pracovní skupině Rovné příležitosti MAP4 ORP Kadaň byla akce s použitím přiložené pozvánky nabídnuta všem školám v Kadani a školám v okolí Klášterce a Kadaně. Na přípravě a organizaci akce pomáhalo jako každý rok několik vybraných dívek a chlapců z 9. ročníku. Milé chování a vstřícná pomoc žáků byla velmi ceněna ze strany zástupců středních škol. Obzvláště byla vyzdvihována spolupráce tří žáků z 9. C, kteří již dnes jsou přijati na Střední pedagogickou školu v Karlových Varech.



□ Na 17. ročník „**Setkání vycházejících žáků a jejich rodičů se zástupci středních škol**“ potvrdily účast střední školy Ústeckého a Karlovarského kraje:

Gymnázium a Střední odborná škola, Klášterec nad Ohří, Chomutovská 459, příspěvková organizace

Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kadaň, Komenského 562, příspěvková organizace

Gymnázium Kadaň, 5. května 620, příspěvková organizace Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace

Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace

Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Chomutov, Školní 50, příspěvková organizace

Soukromá hotelová škola Bukaschool s. r. o.

Střední průmyslová škola a Střední odborná škola gastronomie a služeb, Most, příspěvková organizace

Střední odborná škola InterDACT s. r. o.

Obchodní akademie a Střední odborná škola zemědělská a ekologická, Žatec, příspěvková organizace

Gymnázium a Střední odborná škola, Podbořany, příspěvková organizace

Střední průmyslová škola Ostrov, příspěvková organizace

Střední škola logistická Dalovice, příspěvková organizace

Střední pedagogická škola, gymnázium a vyšší odborná škola, Karlovy Vary, příspěvková organizace

TRIVIS - střední škola veřejnoprávní Karlovy Vary, s. r. o.

Vojenská střední škola a Vyšší odborná škola Ministerstva obrany v Moravské Třebové (pobočka Sokolov)

□ 28. listopadu 2024 vyjelo 18 zájemců z řad vycházejících žáků podívat se na nabízené **obory Gymnázia a Střední odborné školy Podbořany**. Žáci si nejdříve prohlédli vybavení dílen oborů mechanik opravář motorových vozidel, opravář zemědělských strojů, elektrikář, instalatér a oboru malířské a natěračské práce. Některé z činností si sami vyzkoušeli. Navštívili přípravnu oboru cukrář. Ve školní cukrárně ochutnali právě vyrobené zákusky. Poté si v hlavní budově žáci prohlédli školní jídelnu, kde jim budoucí kuchaři z oboru kuchař-číšník připravili bohatou nabídku pohoštění z teplé i studené kuchyně. Prohlédli si kreativní výrobky a balení dárků z oboru prodavačské práce. Seznámili se s oborem Ekonomika a podnikání se zaměřením na cestovní ruch a oborem Elektrotechnika se zaměřením na mechatroniku.

□ 29. dubna 2024 se 14 zájemců osmého ročníku zúčastnilo ve Střední průmyslové škole Ostrov tradiční akce „**Technika je zábava**“. Žáci z osmých tříd, kteří zatím hledají svoji profesní cestu, si mohli poprvé vyzkoušet zábavnou formou vybrané aktivity z jednotlivých studijních oborů. Po dlouhé době si jedna skupina z naší školy odnesla umístění na prvním místě. Autobusovou dopravu pro žáky zajišťuje každý rok Střední průmyslová škola Ostrov zdarma.

## 11.2. Spolupráce s OHK v Chomutově

□ 6. listopadu 2024 108 žáků všech tří osmých a tří devátých tříd mělo možnost navštívit prezentační výstavu středních škol a dalších vzdělávacích institucí „Vzdělávání 2025“ v Městské sportovní hale v Chomutově. Akci navštívili žáci se svými třídními učitelkami, které také mohou přispět žákům s radou a pomocí. Na akci se prezentovaly regionální střední školy. Žáci získali odpovědi na dotazy ke studiu, vyzkoušeli si na místě vybrané činnosti budoucího studia, odnesli si přehledy škol s podrobnou nabídkou oborů.

## 11.3. Nabízené aktivity pro vycházející žáky

□ Výjezdové aktivity pro vycházející žáky nebyly vnímány vstřícně ze strany zástupce ŘŠ. Jeho cílem je počet aktivit podstatně zmenšit, zejména akce pro žáky osmého ročníku. Cesta hledání vhodného vzdělávání a profesní orientace je pro většinu žáků velmi dlouhá a složitá. Volba profese a školy není otázkou jednoho krátkodobého rozhodnutí, je to cesta postupného získávání a zpracování informací, částečných zkušeností, osobního rozhodování, přemýšlení a rozhovorů se zákonnými zástupci, ale rovněž konzultací s dalšími osobami, které vstupují cíleně i náhodně do procesu profesní volby patnáctiletého dítěte. Výjezdy jsou pokud možno plánovány vždy tak, aby žák zameškal co nejméně hodin. Po návratu vždy pokračuje ve výuce, žák i zákonný zástupce má vždy možnost volby akce se účastnit či neúčastnit. Žádná akce není pro žáka povinná, jediná akce (Vzdělávání 2025) vyžaduje zaplacení dopravy do Chomutova a zpět. Všechny další akce jsou vždy pro žáky zdarma. Při návštěvách středních škol žák získá mnoho informací k oboru a škole, má možnost vyzkoušet si různé činnosti z oborů na střední škole, sdílí vše se svými vrstevníky. Samozřejmě má žák možnost se svým zákonným zástupcem navštívit dny otevřených dveří. Často se tak děje po návštěvě střední školy, která žáka velmi zaujala. Z pochopitelných důvodů ne všichni rodiče mají možnost objet se svým dítětem více středních škol. Pro žáka je důležité vždy uvědomění si, zda toto je právě vybraný obor a škola, ale i zjištění, že navštívená škola a obor nebude jeho prioritou. Zrušení výjezdů na tzv. burzy středních škol (Kam po ZŠ?, Vzdělávání 2025) jako zbytečných akcí bych rovněž nedoporučila. Zákonní zástupci vždy mají možnost samostatně navštívit burzy středních škol, dlouhodobě společně navštíví akce maximálně do 10 % žáků se svým zákonným zástupcem. První rozhodnutí výběru oboru a profese v listopadu pro žáka, který podává přihlášku do 20. února, ne vždy pro každého jedince poskytuje dostatek času, nadhledu, dostatek informací a možnosti výběru.

□ Žádám o zachování akcí i pro budoucí ročníky s cílem udržet si dlouhodobou pozici školy, kdy žáci při hledání a volbě vzdělávací a profesní cesty, nekončí povinnou školní docházkou zbytečně v nižších ročnících a vzhledem k času na hledání a nabízeným možnostem z velké části vybrané střední školy a obory dokončují.

#### **11.4. Spolupráce se školní psycholožkou a školní speciální pedagožkou, testování profesní orientace, ŠPP**

□ Plošné testování profesní orientace se uskutečnilo 9., 10. a 17. října 2024 ve všech devátých třídách ve spolupráci se školní psycholožkou Mgr. Terezou Beníškovou a školní speciální pedagožkou Mgr. Zdeňkou Nyklíčkovou.

□ Individuální konzultace výsledků s žáky a jejich zákonnými zástupci proběhly následně, aby žáci a jejich zákonní zástupci měli potřebné informace již před návštěvou výstavy „Vzdělávání 2025“ v Chomutově a akce „Setkání“ ve školní jídelně naší školy.

□ Během března žáci 9. A, 9. B a 9. C se zapojili do interaktivní besedy „Jak na stres před přijímačkami“ s Mgr. Terezou Beníškovou s cílem předejít strachu a psychické nepohodě v období přijímacího řízení. □ Interaktivní besedy o efektivním způsobu učení a trénování paměti v hodinách VVP s Mgr. Zdeňkou Nyklíčkovou letos v osmém ročníku neproběhly.

Ředitelem školy byla objednána pro 8. A a 8. B beseda „Efektivní učení“. □ Školní pedagogické pracoviště – setkání 1x měsíčně, řešení otázek přestupu žáků, vzájemná součinnost v problémových situacích vycházejících žáků, workshopy a besedy pro žáky, předávání informací - výsledky SWOT analýzy MAP4 ORP Kadaň, školení MAP4 ORP Kadaň, nový obor SŠ v Klášterci; supervize.

#### **11.5. Spolupráce s ÚP**

□ Na podzim 2024 dodal ÚP v Chomutově pravidelné regionální přehledy SŠ Atlas školství pro Ústecký kraj v dostatečném množství pro všechny vycházející žáky. □ 24. října 2024 proběhly besedy a workshopy ve všech třech devátých třídách. Žáci si vyzkoušeli test profesních zájmů s okamžitým vyhodnocením, který upřesnil výběr konkrétnější školy a oboru podle jejich zájmů, schopností a dovedností.

□ 14. dubna 2025 se konaly vstupní workshopy v 8. A, 8. B a 8. C pod vedením Mirky Hátlové, DiS a Aliny Pazdňkové z oddělení poradenství a dalšího vzdělávání ÚP Chomutov. Žáci si prostřednictvím besedy a pracovních listů k různým povoláním upřesňovali své představy o zvolených oborech, společně si prošli nejdůležitější kroky při výběru střední školy a oboru. Získávali další potřebné informace, které jim pomohou vybrat si snadněji obor

na střední škole a vhodné povolání. Obdrželi seznam s odkazy na webové stránky, které mohou pomoci při hledání vhodného povolání.

### 11.6. Podávání přihlášek

□ Přihlášky na střední školy s talentovou zkouškou na rozdíl od loňského školního roku nebyly posílány do konce listopadu, ale byly zadávány od 1. února do 20. února. Průběh talentových se posunul z lednových termínů na termíny po poslání přihlášek. Stejně však na základě změn v přijímacím řízení od 1. ledna 2024 si žáci volili tři školy až pět škol (v případě zvolených dvou škol s talentovou zkouškou). Od 1. února do 20. února 2025 přihlášky na všechny typy středních škol zadávali žáci a jejich zákonní zástupci prostřednictvím digitálního přihlašovacího systému DiPSy.

### 11.7. Individuální konzultace KP

Individuální konzultace kariérové poradkyně probíhaly po vzájemné dohodě. Objednání k osobní konzultaci s rodičem a žákem probíhalo téměř vždy v termínu dohodnutém se žákem, ale občas po telefonické domluvě se zákonným zástupcem. Během roku probíhaly individuální konzultace se zákonnými zástupci vycházejících žáků i se samotnými žáky, zejména k pozměněnému způsobu přijímacího řízení i oproti minulému školnímu roku. Velké množství kratších konzultací proběhlo jako vždy na akci Setkání vycházejících žáků a jejich rodičů se zástupci středních škol.

### 11.8. Účast na školení, DVPP

□ 8. října 2024 se zapojily Mgr. Dagmar Ostrihoňová a Mgr. Jitka Tvrdíková do aktivity Podpora a rozvoj kariérového poradenství v ZŠ a SŠ projektu „Implementace dlouhodobého záměru – Ústecký kraj“, PPP ÚK

□ 19. 11. 2024 Práce s kartami v kariérovém poradenství, webinář , projekt ÚK

□ 27. 11. 2024 Supervize pro pedagogy, seminář, Sáva Arabadžiev, Kadaň, Komunitní centrum, MAP4 ORP Kadaň

□ 18. 12. 2024 Duševní hygiena, workshop

□ 7. 2. 2025 Wellbeing pedagogického sboru - Aby bylo ve škole dobře i pedagogům, seminář, NPI Ústí n. L.

□ 10. – 14. 2. 2025 Studium pro výchovné poradce, Fakultativní e-learningové vzdělávání výchovných poradců ZŠ k problematice jednotných přijímacích zkoušek, NPI Ústí n. L.

- 21. 3. 2025 seminář Socio emoční učení, MAP4/ SO FA, Žatec
- 28. 4. 2025 ORLEN UNIPETROL, v rámci aktivity Podpora a rozvoj kariérového poradenství v ZŠ a SŠ projektu „Implementace dlouhodobého záměru – Ústecký kraj“, PPP ÚK
- 14. 4. 2025 Proškolení uživatelů SW SALMONDO a metodika práce s aplikací, webinář, projekt ÚK
- 17. 4. 2025 workshop Problémové úlohy

### **11.9. Pravidelné MAP4 ORP Kadaň, spolupráce s ostatními KP kláštereckých škol**

- Celoroční součinnost s MAP4 ORP Kadaň, předávání informací a nabídek, seminářů ve škole, spolupráce s předáním letáčku naší akce „Setkání vycházejících žáků a jejich rodičů se zástupci středních škol“ všem základním školám v Kadani a okolí. □ Celoroční spolupráce a setkávání KP všech ZŠ v Klášterci, zhodnocení aktivit, plán dalších aktivit pro žáky, Den středoškolákem, koordinace společných akcí, předání informací.

### **11.10. Využití materiálů pro práci kariérového poradce a dalších členů školního poradenského pracoviště, předání agendy kariérové poradkyně**

- Vzhledem k legislativním změnám při podávání přihlášek ve školním roce 2024/2025, ale i pro zvýšení informovanosti a efektivnosti práce v oblasti výchovného a kariérového poradenství, je otázkou k zamyšlení, zda by bylo vhodné pro školní poradenské pracoviště objednat časopis Školní poradenství v praxi od nakladatelství Wolters Kluger.
- Vzhledem k ukončení pracovního poměru Mgr. Dagmar Ostrihoňová předala agendu KP Mgr. Jitce Tvrdíkové.

### **11.11. Žáci pokračující ve školní docházce na gymnáziu**

- 16 žáků (11 chlapců a 5 dívek) z 5. ročníku podalo přihlášku k osmiletému studiu, z toho jedna dívka se důvodně nedostavila k jednotným přijímacím zkouškám, pět žáků neuspělo, z toho jeden žák šel do druhého kola, ale není přijat. 10 žáků bude pokračovat v povinné školní docházce na Gymnázium a Střední odborné škole v Klášterci nad Ohří. Z 5. A 5 žáků (5 chlapců), 5. B 2 žáci (2 chlapci), z 5. C 3 žáci (1 chlapec a 2 dívky). □ I přes neslučování

tříd je důležité zachování adaptačních pobytů začátkem příštího školního roku všech žáků šestých tříd a jejich pedagogů z důvodu vzájemného hlubšího poznání a stmelení kolektivu.

### 11.12. Vycházející žáci

□ Ve školním roce 2024/25 dokončilo povinnou školní docházku celkem 55 žáků v devátém ročníku (celkem 30 chlapců a 35 dívek).

V 9. A 17 žáků (10 chlapců a 7 dívek), v 9. B 18 žáků (11 chlapců a 7 dívek), v 9. C 20 žáků (11 chlapců a 7 dívek).

□ Ve školním roce 2024/25 dokončil povinnou školní docházku 1 žák v osmém ročníku, 1 chlapec z 8. C.

□ 53 žáků devátého ročníku bylo přijato na střední školy Ústeckého, Karlovarského, Libereckého a Pardubického kraje v prvním kole: 43 žáků bylo přijato na první vybranou střední školu, 7 žáků na druhou a 3 žáci na třetí školu.

□ 1 žák 8. ročníku a 1 žákyně z 9. A šli do druhého kola, 1 žákyně z 9. B podala odvolání.

#### **Okres Chomutov:**

□ 5x Gymnázium a Střední odborná škola, Klášterec nad Ohří, Chomutovská 459, příspěvková organizace: Gymnázium 79-41-K/41, Sociální činnost 75-41-M/01

□ 7x Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Komenského 562, příspěvková organizace: Ekonomika a podnikání 63-41-M/01, Stavebnictví 36-47-M/01,

□ 4x Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Chomutov, Školní 50, příspěvková organizace: Elektrotechnika 26-41-M/01,

□ 12x Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace: Kadeřník 69-51-H/01, Zahradnické práce 41-52-E/01, Kuchař – číšník 65-51-H/01, Mechanik opravář motorových vozidel 23-68-H/01, □ Strojní mechanik 23-51-H/01, Opravář zemědělských strojů 41-55-H/01, Operátor skladování 66-53-H/01

□ 9x Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace: Praktická sestra 53-41-M/03, Mechanik elektrotechnik (+26-51-H/01Elektrikář) 26-41-L/01, □ Instalatér 36-52-H/01, Truhlář 33-56-H/01, Elektrikář - silnoproud 26-51-H/02, Elektrikář 26-51-H/01

**Okres Most:**

- 2x Střední škola technická, Most, příspěvková organizace: Bezpečnostně právní činnost 68-42-M/01, Jezdec a chovatel koní 41-53-H/02,
- 1x Soukromá hotelová škola Bukaschool s. r. o.:  Hotelnictví (GAST – hotelnictví s turismem, Stevard/stevardka – GLOBAL) 65-42-M/01
- 1x Střední odborná škola, Litvínov-Hamr, příspěvková organizace.: Grafický design (Propagační grafik) 82-41-M/05

**Okres Teplice:**

- 2x Střední škola obchodu a služeb, Teplice, příspěvková organizace: Grafický design 82-41-M/05, Aranžér 66-52-H/01

**Okres Litoměřice:**

- 1x Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Teplice, příspěvková organizace: Pedagogické lyceum 78-42-M/03

**Okres Česká Lípa:**

- 1x Střední uměleckoprůmyslová škola sklářská, Kamenický Šenov, příspěvková organizace: Výtvarné zpracování skla a výtvarných objektů 82-41-M/03

**Okres Ústí nad Labem:**

- 1x Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední škola zdravotnická, Ústí nad Labem, příspěvková organizace: Asistent zubního technika 53-44-M/03

**Okres Louny:**

- 2x Gymnázium a Střední odborná škola, Podbořany, příspěvková organizace: Ekonomika a podnikání 63-41-M/01, Elektrikář 26-51-H/01

**Okres Karlovy Vary:**

- 2x Střední průmyslová škola Ostrov, příspěvková organizace:  Informační technologie 18-20-M/01, Technické lyceum 78-42-M/01,
- 3x Střední pedagogická škola, gymnázium a vyšší odborná škola Karlovy Vary, příspěvková organizace: Předškolní a mimoškolní pedagogika 75-31-M/01,

1x Obchodní akademie, vyšší odborná škola cestovního ruchu a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Karlovy Vary, příspěvková

organizace: Cestovní ruch 65-42-M/02

1x Střední zdravotnická škola a vyšší odborná škola zdravotnická, Karlovy

Vary, příspěvková organizace: Asistent zubního technika 53-44-M/03

#### **Okres Svitavy :**

1x Vojenská střední škola a Vyšší odborná škola Ministerstva obrany v Moravské Třebové:

Strojírenství (Specialista vzdušných sil) 23-41-M/01

## **12. Výsledky výchovy a vzdělávání**

### **12.1. Celkový prospěch žáků I. a II. pololetí**

1. pololetí – počet vyznamenání 472, prospěch nedostatečný 0

2. pololetí – počet vyznamenání 458, prospěch nedostatečný 0



### **12.2. Opatření k posílení kázně**

Opatření k posílení kázně v prvním čtvrtletí

Opatření	Počet žáků na škole
Napomenutí třídního učitele	10
Důtka třídního učitele	4
Důtka ředitele školy	2
Pochvaly třídního učitele	28
Pochvaly ředitele školy	0
Dvojka z chování	0
Trojka z chování	0

- Opatření k posílení kázně ve druhém čtvrtletí

Opatření	Počet žáků na škole
<b>Napomenutí třídního učitele</b>	11
<b>Důtka třídního učitele</b>	9
<b>Důtka ředitele školy</b>	4
<b>Pochvaly třídního učitele</b>	374
<b>Pochvaly ředitele školy</b>	16
<b>Dvojka z chování</b>	0
<b>Trojka z chování</b>	0

- Opatření k posílení kázně ve třetím čtvrtletí

Opatření	Počet žáků na škole
<b>Napomenutí třídního učitele</b>	23
<b>Důtka třídního učitele</b>	11
<b>Důtka ředitele školy</b>	1
<b>Pochvaly třídního učitele</b>	0
<b>Pochvaly ředitele školy</b>	0
<b>Dvojka z chování</b>	0
<b>Trojka z chování</b>	0

- Opatření k posílení kázně ve čtvrtém čtvrtletí

Opatření	Počet žáků na škole
<b>Napomenutí třídního učitele</b>	24
<b>Důtka třídního učitele</b>	7
<b>Důtka ředitele školy</b>	5
<b>Pochvaly třídního učitele</b>	363
<b>Pochvaly ředitele školy</b>	38
<b>Další ocenění</b>	0
<b>Ceny roku/výroční ceny</b>	37
<b>Dvojka z chování</b>	0
<b>Trojka z chování</b>	0

### **12.3. Údaje o oblastech, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků a údaje o oblastech, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit včetně návrhů příslušných opatření.**

Tyto informace jsou součástí závěrů vlastního hodnocení školy, zpracovaného podle předchozí legislativy. Níže jsou uvedeny závěry ze sebehodnocení školy za poslední hodnocené období.

#### **12.3.1 Oblasti, ve kterých škola kontinuálně dosahuje dobrých výsledků**

- materiální a technické podmínky vzdělávání
- personální podmínky vzdělávání
- výsledky vzdělávání vzhledem ke stanoveným cílům
- kvalita výchovného poradenství
- přístup k informacím a jejich přenos
- vztahy se školskou radou
- vztahy se zřizovatelem
- prezentace školy
- spolupráce s partnery
- organizace akcí školy, soutěží a olympiád
- kvalita systémového řízení a plánování řídicích činností
- efektivita organizace školy
- systém vedení pedagogických pracovníků
- efektivní využití finančních prostředků
- péče o nadané a mimořádně nadané děti, péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami obecně

#### **12.3.2 Oblasti, na které se vedení školy soustředí v následujícím hodnoceném období**

průběh vzdělávání – učivo, očekávané výstupy, klíčové kompetence a průřezová schémata – bylo naplňováno v souladu se ŠVP pro ZV „Moudrá sova se ve světě neztratí“.  
Byla dodržována struktura hodin v prezenční výuce.

- zkvalitnění výsledků vzdělávání – čtení s porozuměním, matematická a finanční gramotnost

- zvyšování kvality pracovního prostředí pro žáky i učitele
- strategie zkvalitnění práce s výpočetní technikou a strategie obnovy výpočetní techniky - digitalizace
- využívání širšího spektra metod a forem práce – kooperativní a tandemová výuka
- větší využití formativního hodnocení
- podpora polytechnického vzdělávání
- podpora výuky jazyků – jazykové kurzy

## 13. Údaje o prevenci rizikového chování - zpráva o činnosti preventistů I. a II. stupně 2024//2025

### 13.1. Hodnocení prevence šikany a prevence dalších negativních projevů chování – Školní program prevence (dále jen ŠPP), činnost a akce metodika prevence I. stupně ve školním roce 2024/2025

#### 1. pololetí

Pravidelné třídnické hodiny v komunikativním kruhu v každé třídě 1.stupně/utváření pravidel třídy, jejich dodržování, seznámení se školním řádem, hry na upevnění vztahů ve třídě, řešení vzniklých situací ve třídě- spory, nevhodné chování k dospělým, ke spolužákům...(spoluráce se školním psychologem a speciálním pedagogem).

- 13.9. - 20. 9. 2024 výjezd tříd na školu v přírodě - Plasy ( upevňování vztahů mezi dětmi v jiném prostředí bez rodičů - s třídním učitelem, vychovatelem...)
- Organizace a zajištění besed s MP – pan Palfi
- 4. 10. 2024 - 1 ročník beseda na téma BESIP (jsem chodec, jsem cyklista-účastník silničního provozu)
- 10. 10. 2024 - 2. ročník beseda na téma BESIP (pravidla silničního provozu, dopravní značky, dopravní situace ve městě)
- 24. 10. 2024 - 3. ročník beseda na téma ŠIKANA a KYBERŠIKANA ( co je šikana, komu se svěřit, používání telefonu, sociálních sítí, jejich pomoc i nebezpečí)

- listopad 2024 - 4. ročník beseda na téma TRESTNÍ ODOVĚDNOST
- listopad 2024 - 5. ročník beseda na téma PŘESTPEK,ŠIKANA,KYBERŠIKANA

### 13.1.1. Žáci s problémy v 1. pololetí

- 1.ročník/1. B - chování žáků řešeno s rodiči 1.C - školní neúspěch řešen s rodiči/
- 2. ročník/2. A - školní neúspěch, chování žáka řešeno s rodiči, přestup žáka na 3. ZŠ Školní
- 3. ročník/3.A - nevhodné agresivní chování žákyně řešeno s rodiči, třída dělena na dvě části - Mgr. Piskelová-Mgr. Kocková
- 4.ročník/chování a školní neúspěch řešen v rámci spojení třídní učitel-rodič)
- 5. ročník/5.B - jednání s rodiči - šikana spolužáka, stížnost rodiče, nevhodné chování žáků - projednáno s rodiči (5.B - žák umístěn v únoru 2025 v Dyádě - nevhodné chování)

## 2. pololetí

### 13.1.2. Besedy s MP

- 3. 3. 2025 - 1. ročník beseda na téma BESIP (vybavení kola, vybavení cyklisty, dopravní situace)
- 25. 3. 2025 - 2. ročník beseda na téma BESIP (vybavení kola, vybavení cyklisty, dopravní situace)
- květen 2025 - 3. ročník - vycházky do okolí školy-dopravní situace ve městě, dopravní značky
- 24. 4. 2025 - 4. ročník ŠIKANA, KYBERŠIKANA (/prezentace s besedou)
- 29. 4. 2025 - 5.ročník ŠIKANA,KYBERŠIKANA (prezentace s besedou)

### 13.1.3. Školní akce

- Soutěže Skokánek, Švihák, Šplhoun (sportovní akce za účasti cca 80 dětí 1. stupně)
- Pěvecké a recitační soutěže, výtvarné soutěže/ O nejhezčí vánoční ozdobu, O nejhezčí velikonoční kraslici/- účast dětí 1. - 5. ročníku
- Vánoční plavecká štafeta, Plavecké červnové závod (účast všech tříd 1.stupně)

#### 13.1.4. Ostatní akce

- Soutěže akce v Kulturním centru- koncerty ZUŠ, pohádky (kultura ve městě, vhodné Oblečení)
- Soutěže filmová představení pro děti - před Vánoce, před koncem školního roku

#### 13.1.5. Adaptační pobyt

Určený pro 1. ročník, 9. 6. - 13. 6. 2025

1.A, 1.C Stříbrný potok, 1.B Boží Dar (11.6. hry s metodikem, 12.6. hry s metodikem), upevňování vztahů dětí jednotlivých tříd

#### 13.1.6. Žáci s problémy v 2. pololetí

- 19. 6. 2025 Pedagogická rada- jmenování žáci s problémovým chováním a jednáním/ (1. - 5. ročník)
- Jednání s rodiči probíhala za účasti Mgr. Terezy Beníškové, Mgr. Zdeňky Nyklíčkové, Mgr. Soni Strnadové, Mgr. Petra Opavy

### 13.2. Hodnocení prevence šikany a prevence dalších negativních projevů chování – Školní program prevence (dále jen ŠPP), činnost a akce metodika prevence I. stupně ve školním roce 2024/2025

#### 13.2.1. Prevence agrese, šikany, kyberšikany, násilí, vandalismu a rasismu

- Poradenské pracoviště po celý rok monitorovalo situaci ve třídách, ŠSP a ŠMP průběžně pracovaly s vybranými kolektivy, v nichž se objevilo rizikové chování
- V případě výskytu uvedených jevů, třídní učitelé spolupracovali se školním metodikem prevence či výchovným poradcem
- V devátých ročnících proběhla beseda o šikaně a kyberšikaně se zástupcem MP
- Ve druhém pololetí vyjela na intervenční pobyt třída 8. C a 6. třídy na adaptační pobyty, které byly spolufinancovány z projektu Ústeckého kraje na podporu primární prevence

### 13.2.2. Prevence záškoláctví

- 5. 2. 2024 bylo MŠMT vydáno nové metodické doporučení o prevenci a postihu záškoláctví a omlouvání žáků z vyučování, evidujeme neomluvené hodiny jen velmi zřídka (jedna žákyně 8. ročníku - vše bylo projednáno se zákonnými zástupci)
- Škola spolupracovala s dalšími pověřenými orgány (OSPOD, PČR)

### 13.2.3. Prevence závislostí (kouření, alkoholismus, virtuální drogy, sekty, návykové látky, gambling)

- Řešili jsme mnoho případů užívání návykových látek napříč druhým stupněm – elektronických cigaret, wap cigaret apod., žáci i rodiče byli opakovaně upozorňováni na rizika s tímto spojená
- Během příštího roku se více zaměříme na prevenci používání legálních drog a tím Spojených rizik
- Žáci 7. ročníků a 8. C se zúčastnili navazujícího programu k „Revolutiontrain“, který vedly zástupkyně PČR
- Žáci 6., 7., žákyně 8. ročníku se zúčastnili preventivních programů HOP zdravotnického ústavu, které byly zaměřeny obecně na prevenci závislostního chování

### 13.2.4. Prevence rizikových sportů a chování v dopravě

- Byl objednan program pro celý druhý stupeň zaměřený obecně na první pomoc, nakonec proběhl pouze jednou, protože lektorka několikrát nedorazila - bude tedy nahrazen jiným programem v příštím roce

### 13.2.5. Prevence poruch příjmu potravy

- Během hodin PŘ a OZ byli žáci seznámeni s rizikem poruch příjmu potravy
- Žákyně 8. ročníku se zúčastnily programu HOP - “Mít své tělo ráda”, který byl zaměřen hlavně na prevenci poruch příjmu potravy

### 13.2.6. Prevence rizikového sexuálního chování

- Během hodin PŘ a OZ byli žáci seznámeni s rizikovým sexuálním chováním
- Žáci 9. ročníku se zúčastnili programu ze série HOP Zdravotnického ústavu zaměřeného na sexuální zdraví

### 13.2.7. Prevence domácího násilí, týrání a zneužívání

- ☐ Žáci byli poučeni o možnostech řešení domácího násilí s dalšími subjekty (linky důvěry, OSPOD...), na nástěnce a interaktivní tabuli na hlavní chodbě jsou umístěny informace a kontakty na organizace, které mohou žáci kontaktovat

### 13.2.6. Podpora zdravého životního stylu

- ☐ Žáci byli poučeni o zdravém životním stylu v rámci předmětů Př, OZ a příprava pokrmů, ke zdravému pohybu jsou vedeni systematicky v hodinách TV.

## 14. Hodnocení činnosti školního metodika prevence ve školním roce 2024/2025

### 14.1. Příprava školního roku

Na začátku školního roku došlo ke změně výchovného poradce, ve své funkci skončila na vlastní žádost Ing. Jaroslava Pokorná a funkci nově převzal Mgr. David Adámek. Nový výchovný poradce navázal spolupráci s ostatními členy ŠPP a se školní metodičkou řešil záležitosti druhého stupně v tandemu. Tato spolupráce se ukázala jako velmi účinná.

Nástěnka ŠPP, která se nachází poblíž hlavního vchodu, byla aktualizována, stejně jako informace na webových stránkách školy, byla vytvořena nová informační “tabule” s problematikou primární prevence pro zákonné zástupce.

V červnu 2025 proběhly adaptační pobyty šestých ročníků – 6. A, B a intervenční pobyt 8. C, kde došlo ke změně třídní učitelky. Třídní učitelky a školní metodička prevence si připravily program zaměřený na rozvoj dovednosti respektující komunikace, stmelování kolektivu a rozvoj týmové spolupráce.

### 14.2. Jednání se žáky a s jejich zákonnými zástupci

V průběhu roku proběhlo celkem 17 osobních jednání, z toho bylo 14 se žáky školy, o jednáních byli informováni rodiče žáky ŠMP telefonicky nebo přes bakaláře, 3 jednání proběhla s rodiči žáků. Většinou se jednalo o použití a vnášení návykových látek (el. cigaret) do školy. Dále bylo projednáno svévolné opuštění budovy školy žákyní 8. ročníku, pomluva učitele, podezření na šikanu (na základě žádosti o prošetření od zákonných zástupců žákyně 8. ročníku), nevhodné chování žákyň 8. ročníku vůči sobě, dvakrát vzájemné fyzické napadení žáků 9. ročníku.

Vzhledem k opakovanému vnášení elektronických cigaret byli rodiče opětovně informováni o zákazu vnášení do školy a byli, stejně jako žáci, seznámeni s možným postihem během třídních schůzek.

### **14.3. Spolupráce se školní psycholožkou, se školním metodikem prevence a se školní speciální pedagožkou**

Ve druhém pololetí uskutečnila školní psycholožka a školní speciální pedagožka na žádost kariérové poradkyně pro deváté ročníky „Na přijímačky v pohodě“.

V 8. C proběhlo sociometrické šetření vedené školní speciální pedagožkou.

### **14.4. Účast na vzdělávání**

ŠMP v červnu 2025 vykonala závěrečnou zkoušku ke kvalifikačnímu studiu. V rámci závěrečné práce vypracovala plán témat třídnických hodin pro 6. a 7. ročníky, která budou dostupná pro třídní učitele na nástěnce spolu s vhodnými aktivitami. Během školního roku se zúčastnila mnoha školení se zaměřením na primární prevenci.

## **15. Přehled vzdělávacích akcí a jejich úhrada**

### **15.1. Vzdělávací akce hrazené ze státního rozpočtu za období 1. 9. 2024 - 30. 6. 2025**

Celková částka uhrazená ze státního rozpočtu byla 147 737,61 Kč

### **15.2. Vzdělávací akce hrazené z příspěvku na provoz za období 1. 9. 2024 - 30. 6. 2025**

Celková částka uhrazená z příspěvku na provoz nebo z doplňkové činnosti byla 32 241,80 Kč

### **15.3. Vzdělávací akce hrazené z DČ za období 1. 9. 2024- 30. 6. 2025**

Celková částka uhrazená z doplňkové činnosti byla 3 900,- Kč

### **15.4. Vzdělávací akce hrazené z projektu Šablony III. za období 1. 9. 2024 - 30. 6. 2025**

Celková částka uhrazená z projektu 21 611,71,- Kč

## 15.5. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků

Přehled vzdělávacích akcí

Počet účastníků akcí dle vyhlášky č. 317/2005 Sb.	17PP/1NP
Počet účastníků akcí ostatních	11PP/21NP

## 16. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### 16.1. Prezentace školy

Veškeré aktivity školy, její úspěchy, ale i plánované aktivity se snažíme prezentovat na školních webových stránkách [www.zskratka.cz](http://www.zskratka.cz), facebooku školy, na stránkách zřizovatele, zastupitelstvu města Klášterce nad Ohří a prostřednictvím médií, nejčastěji v Kláštereckých novinách, v Deníku Chomutovska. Ve školním roce 2024/2025 jsme byli součástí reportáže ČTD pořad Lvičata. Zapojili jsme se do Tříkrálové sbírky ve spolupráci s Charitou Kadaň. Naše škola se poprvé podílela na programu Klášterecké komety.



### 16.2. Úspěchy žáků školy v soutěžích

Ve školním roce 2024/2025 škola organizovala a účastnila se řady olympiád v anglickém jazyce, českém jazyce, biologii, dějepisu, zeměpisu, matematice, ekonomice a mnoha sportovních soutěžích se skvělými výkony a úspěchy.

#### 16.2.1. Akce většího rozsahu ZŠ Krátká pro veřejnost

- Setkání vycházejících žáků a jejich rodičů se zástupci středních škol
- Vánoční trhy
- Den otevřených dveří

### 16.2.2. Akce většího rozsahu ZŠ pro školy

- 2. ročník přehazované pro 6. ročníky
- Plavecké přebory pro I. stupeň
- 2. ročník Rozhýbejme Klášterecké děti pro 4. Třídy
- Hry bez hranic

### 16.2.3. Akce většího rozsahu ZŠ pro žáky školy

- Den pro 5. ročníky
- Vánoční plavecká štafeta pro I. stupeň
- Lyžařský kurz pro I. stupeň
- Lyžařský kurz pro II. stupeň
- OČZMU v Karlových Varech pro 5. ročníky
- Školní zájezd do Anglie 8. a 9. ročníky
- Cykloturistický kurz pro 8. ročníky
- SOPTÍK CUP (OČZMU) pro I. stupeň

### 16.2.3. Akce pro žáky školy

- CAMBRIDGE ENGLISH – jazykové kurzy a zkoušky
- ŠVP Plasy pro I. stupeň, Stříbrný potok pro II. stupeň, Kořenov pro II. stupeň
- Adaptační pobyty pro I. a II. stupeň – Boží Dar, Kraslice
- Školní výlety – Laser aréna - Most, Dětský svět - Kadaň, Vánoční trhy – Drážďany, Za loupeživým rytířem Hubertem, Techmánie – Plzeň, Motýlý dům – Karlovy Vary, Zábavní park - Plohn
- Přednášky, besedy – Zajímavosti Klášterecka I. a II. v KC, Martin Špicar o putování napříč zeměmi, Beseda se spisovatelkou Hanou Doskočilovou v KC, Beseda se spisovatelkou Zuzanou Zadinovou v KC, výstava Betlémů v Chomutově, Beseda na Lesní správě Chomutovsko pod hákovým křížem, Zdravě na duši program NZÚ, Titanic v KC Mít své tělo ráda, MP – šikana..., Černobyl v KC, První pomoc, Do pohody, Sexuální zdraví, Jak na stres před přijímačkami, Tonda – obal

na cestách, Václav Havel v KC, Zoopark Chomutov, Efektivní učení

- ☐ Exkurze, semináře, workshopy – Klášterecké minerální prameny, Badatelský seminář – židovské svátky a tradice, ukázková hodina chemie na GSOŠ, Terezín, Workshop s ÚP Chomutov, Technika je zábava, Báječný den s chemií v Kadaňském Orfeu, Legiovlak, Praha – ČTK, CPC, Praha – Národní muzeum, národní hřbitov..., Tutanchamon, Workshop s ÚP, Prohlídka sklárny Moser, Revolution train, Měděnec – Štola, Praha – Poslanecká sněmovna ČR, Hasištejn - Malá procházka středověkem
- ☐ Výstavy – Kam po ZŠ Ostrov, Výstava vzdělávání 2025 Chomutov, Historické milníky v Galerii Kryt
- ☐ Divadelní představení - Guliverovi cesty, hrabě Monte Christo, Lotrando a Zubejda, Malý princ v Mostě, Sněhová přání - ZUŠ Klášterec nad Ohří, ...
- ☐ Pasování na čtenáře v KC
- ☐ Čtenářské dílny s naší spisovatelkou Mgr. Zuzanou Šestákovou
- ☐ Hrdá škola – Den šílených klobouků, Den profesí, Den kuchařek a kuchařů, Tajný Ježíšek, Turnaj ve Fortnite, Valentýnská pošta, Týden umělé inteligence
- ☐ O vánočního kapříka – pěvecká školní soutěž
- ☐ O nejhezčí vánoční ozdobu – výtvarná školní soutěž
- ☐ Setkání nadaných žáků v Lounech
- ☐ Testy profesní orientace
- ☐ Sběrové akce 4x
- ☐ Přespávání ve škole
- ☐ Strašidelná stezka pro II. stupeň
- ☐ Bobřík informatiky
- ☐ Vánoční kapřík
- ☐ Vánoční koncert

- Mikuláš
- Vánoční besídky
- Karneval pro I stupeň
- Přijímačky nanečisto
- Já básnička – recitační soutěž
- Předprázdninové lyžování
- Klášterec očima dětí
- O nejhezčí velikonoční kraslici – výtvarná soutěž
- Velikonoční vajíčko
- Velikonoční zajíček
- Zpíváme pro radost
- Sportovní den pro Klášterec
- Ekodílny
- Čarodějnická stezka
- Anglické divadlo
- Branný den
- Planeta 3000

#### 16.2.4. Účast školy na olympiádách, soutěžích, závodech

- NHL street hockey projekt pro žáky 1. ročníků
- Přespolní běh v Chomutově - dívky 8. – 9. ročníků **3. místo**, chlapci 8. – 9. ročník

#### **2. místo**

- Plavecké závody 50m do prázdnin v Kadani – **1. místo**
- Futsalový turnaj o pohár SD – I. stupeň **2. místo**, II. stupeň **2. místo**
- Basketbal (projekt jr. NBA) – **3. místo**
- Přírodovědný klokan školní kolo
- Pythagoriáda - školní kolo
- Florbalový turnaj v Kadani - **1. místo**

- Švihák – školní soutěž skákání přes švihadlo
- Fotosoutěž Města Klášterce nad Ohří 1. a 2. místo (fota použita v kalendáři 2025)
- ČEPS Cup ve florbale v Chomutově – žáci 1. – 5. ročníků **1. místo** v okresním kole
- ČEPS Cup ve florbale v Teplicích – žáci 1. – 5. ročníků **5. místo** v krajském kole
- Šachy okresní kolo v Chomutově
- Basketbalový turnaj v Chomutově - žáci 1. - 3. ročníků – **1. místo**
- Olympiáda z českého jazyka školní kolo
- Florbal (okresní kolo) – 6. a 7. ročníky **3. místo**
- Soutěž finanční gramotnost – postup do krajského kola **2. místo**
- Vánoční plavecká štafeta
- Vánoční turnaj ve futsalu v Chomutově – 5. - 6. ročníky 5. místo a 7. – 8. ročníky 4. místo
- Olympiáda z dějepisu školní kolo, okresní kolo
- Biologická olympiáda školní kolo, okresní kolo v Chomutově 6. místo
- Olympiáda z anglického jazyka školní kolo, okresní kolo v Chomutově
- Olympiáda ze zeměpisu školní kolo
- Matematický klokan
- MC Donald's cup 1. – 3. ročník **1. místo** a 4. a 5. ročník **1. místo**
- Futsalový turnaj O pohár V. Čecha 6. a 7. ročník **3. místo**, 8. – 9. ročník **3. místo**
- Místní turnaj v přehazované pro 6. ročníky 6.B **1. místo**
- Šplhoun
- Štafetový pohár okresní kolo v Chomutově pro 1. – 5. ročníky **1. místo**, krajské kolo v Ústí nad Labem **2. místo**
- Pohár rozhlasu starší žákyně **2. místo** a starší žáci 4. místo, mladší žákyně **2. místo** a mladší žáci **3. místo**
- Skokánek

- ☐ Olympijský víceboj
- ☐ Plavecké přebory
- ☐ Dračí lodě 8. – 9. ročníky postup do republikového finále v Brně **1. místo**
- ☐ Dračí lodě dospělí **2. místo**
- ☐ Klášterecká šlapačka - **3. místo** v jízdě na kole, **1. místo** na koloběžkách. Celkovým součtem bodů jsme vybojovali Putovní pohár Klášterecké šlapačky.
- ☐ Atletický čtyřboj starší žákyně 8. – 9. ročník **1. místo**
- ☐ Basketbal ZŠ Školní
- ☐ Ekonomická olympiáda – **republikové finále** na VŠE
- ☐ Mezinárodní soutěž v AJ účast 29 žáků
- ☐ Smíšené volejbalové debly
- ☐ Máme rádi přírodu (výtvarná soutěž) **2. místo** za dílo „LOOK FOR THE LIGHT“
- ☐ Konference venkov na zámku Mělník – prezentovány výtvarné práce našich 6 žáků



**Využíváme různá sportoviště:** tenisové kurty u ZŠ, plavecký bazén ZŠ, tělocvičny ZŠ, okolní sportoviště ve městě Kláštec nad Ohří.

### **Poděkování za realizaci dopravy na sportovní akce, dotování obědů a jiné dary patří:**

- Městu Klášterec nad Ohří
- Women for Women
- Donaldson ČR, s.r.o.
- Perinvest, a.s.
- Papírnictví a hračkářství u Nováků
- Ovoce a zelenina do škol

## **17. Údaje o evidenci oficiálních stížností**

Evidenci stížností zajišťuje zástupkyně 1. stupně Mgr. Soňa Strnadová

1x částečně důvodná – neprofesionální chování pedagoga

1x nedůvodná – nevhodné chování spolužáků

## **18. Údaje o výsledcích kontrolní činnosti ve školním roce 2024/2025**

### **18.6. Pravidelné kontroly**

Probíhaly pravidelné kontroly BOZP, PO, revize elektrospotřebičů, revize sportovního nářadí a náčiní, probíhají pravidelné odběry vody z bazénu od KHS (kontroly v běžném režimu bez větších a závažných problémů).

### **18.2. ČŠI 10/2024**

**Předmětem kontroly bylo dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.**

Kontrola vydání a obsahu školního řádu dle § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona a vnitřních řádů dle § 30 odst. 1 a 4 školského zákona. Ředitel Základní školy, Klášterec nad Ohří, Krátká 676, okres Chomutov (dále „škola“) vydal školní řád základní školy, vnitřní řád školní družiny, vnitřní řád školního klubu a vnitřní řád školní jídelny, které obsahovaly údaje dané výše uvedeným právním předpisem. Žáci, účastníci zájmového vzdělávání, strávající školního stravování a zaměstnanci školy s nimi byli prokazatelně seznámeni, o jejich vydání a obsahu

byli informováni zákonní zástupci žáků. **Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**

### 18.3. ČŠI 10/2024

**Předmět inspekční činnosti** Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

#### Závěry vyplývající z šetření ČŠI

##### **Vývoj školy**

- V důsledku personálních změn v pedagogickém sboru došlo ke zhoršení školního klimatu.
- Nadále pokračuje zkvalitňování materiálně technického vybavení školy.
- Ve vyučovacích hodinách přetrvává málo účinná práce se vzdělávacím cílem a nesystematická podpora rozvoje hodnotících dovedností žáků.

##### **Silné stránky**

- Široká nabídka školních soutěží, tematicky zaměřených akcí a zájmových aktivit vhodně doplňuje vzdělávání žáků a pozitivně rozvíjí jejich osobnostní a sociální kompetence. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

##### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Ředitel školy nepečuje o zdravé pracovní klima, nevytváří prostředí důvěry a vzájemné spolupráce mezi ním a pedagogy a pedagogy navzájem. (2.2)
- Metodická podpora pedagogům zaměřená na zvýšení kvality vzdělávání není dostatečně účinná. (2.3)

- Výjimečně uplatňovaná diferenciacie a individualizace výuky neumožňuje rozvíjet vzdělávací potenciál každého žáka. Ojedinele využívaná reflexe vzdělávacích cílů a nedostatečný prostor pro rozvoj hodnoticích dovedností žáků neumožňuje systematicky sledovat jejich vzdělávací pokrok. (4.3)
- Škola se zjištěnými výsledky vzdělávání žáků druhého stupně zabývá pouze formálně. S ohledem na potřeby žáků nepřijímá účinná opatření a nevytváří vhodné podmínky pro zlepšování jejich úspěšnosti. (5.1) Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz) 6/7

#### □ **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Přijmout a realizovat účinná opatření podporující vytvoření pozitivních vztahů na pracovišti, nastavit respektující způsob komunikace mezi vedením školy a pedagogy, rozvíjet efektivní spolupráci.
- Poskytovat pedagogickým pracovníkům odbornou a účinnou metodickou podporu směřující ke zkvalitnění výuky a zefektivnění práce v oblasti vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků. Podporovat sdílení zkušeností prostřednictvím vzájemných hospitací a metodických orgánů.
- Diferencovat výuku podle individuálních potřeb jednotlivých žáků včetně žáků nadaných prostřednictvím vhodných výukových aktivit.
- Systematicky reflektovat stanovené cíle vyučovací hodiny a pravidelně využívat evaluační nástroje umožňující žákům sledovat a vyhodnocovat vlastní vzdělávací pokrok.
- Průběžně sledovat úroveň úspěšnosti žáků ve vzdělávání, získávat zpětnou vazbu o míře efektivity vzdělávání a přijímat účinná opatření k rozvoji potenciálu každého žáka.
- Personálně posílit školní poradenské pracoviště o druhého výchovného poradce, zajistit účinný přenos informací o vzdělávacích potřebách a individuální podpoře žáků.



## 19. Základní údaje o hospodaření

### 2. Efektivita využívání finančních prostředků

2. státu		rok 2024		rok 2025	
Finanční prostředky státu UZ33353		Kč		Kč	
rok 2024:		53 423 628,00	UZ33353	rok 2025:	56 053 428,00
z toho na platy + DPP zam.		38 367 875,00		z toho na platy + DPP zam.	40 650 696,00
				dle rozpočtu NIV - upravený rozpočet k 3.9.2025	
				na financování platů psychologů a spec.pedagogů	760 272,00
				z toho na platy	564 000,00
OP JAK UZ33092				OP JAK UZ33092 I	
celková výše dotace		3 984 778,00	UZ33092	celková výše dotace	3 984 778,00
čerpano 2024		1 908 156,43		čerpano 2025 k 30.8.2025	1 204 688,80
					k 30.8.2025
				OP JAK UZ33092 II	
				celková výše dotace	1 675 237,59
				čerpano k 30.9.2025	-
					k 30.9.2025
Finanční prostředky státu UZ 33088-nástroje pro oživení a odolnost				Finanční prostředky státu UZ 00092-Prevence rizikového chování 2025	
celková výše dotace 2024		256 000,00	UZ33088	celková výše dotace 2025	200 000,00
čerpano k 31.12.2024		256 000,00		čerpano k 30.9.2025	199 134,00
					k 30.9.2025
<b>2. zřizovatele</b>					
rok 2024:				rok 2025:	
provozní dotace Město Klášterec		8 713 000,00		provozní dotace Město Klášterec	8 713 000,00
Město Klášterec-platy PP (nadání žáci)		100 000,00		účelový příspěvek na provoz bazénu Město Klášterec	600 000,00
Město Klášterec-platy PP (platy-veřejné plavání)		426 909,00		účelový příspěvek na výuku nadaných žáků Město Klášterec	100 000,00
Město Klášterec-doprava na sportovní akce		50 000,00		účelový příspěvek na dopravu Město Klášterec	50 000,00
celkem		9 289 909,00		celkem	9 463 000,00
čerpaní specifikováno v tabulce rozbor hospodaření 2024				čerpaní specifikováno v tabulce rozbor hospodaření čtvrtletně	
<b>2.získaných z DČ</b>					
rok 2024:				rok 2025:	
výnosy z DČ		1 035 602,50		výnosy z DČ k 30.6.2025	586 826,62
(pronájem nebytových prostor, tenisových kurtů, bazénu, tělocvičen, parkovné, půjčovné, kopírování,ostatní)				(pronájem nebytových prostor, tenisových kurtů, bazénu, tělocvičen, parkovné, půjčovné, kopírování,ostatní)	
					k 30.6.2025
<b>2. získaných z příjmů za úplatu</b>					
rok 2024:				rok 2025: k 30.6.2025	
úplata za vzdělávání ŠD		182 400,00		úplata za vzdělávání ŠD	98 250,00
úplata za školní klub		39 000,00		úplata za školní klub	24 000,00
výnosy ze školních akcí		3 367 011,22		výnosy ze školních akcí	1 271 715,00
					k 30.6.2025
					k 30.6.2025
<b>3. Získání dalších finančních prostředků</b>					
<b>3. prostřednictvím věcného daru</b>					
rok 2024:				rok 2025:	
Perinvest, a.s. - hokejky,mičky		51 250,00			
celkem		51 250,00		celkem	-
rok 2024:				rok 2025: k 30.6.2025	
sběr papíru		29 827,00		sběr papíru	12 880,00
					k 30.6.2025
<b>3. prostřednictvím sponzorských darů</b>					
rok 2024:				rok 2025: k 30.6.2025	
WOMEN For Women -dotované obědy		6 972,00		WOMEN For Women-dotované obědy	16 468,00
Donaldson czech republic s.r.o.-doprava		5 000,00			
				celkem	16 468,00
celkem		11 972,00			
<b>3. prostřednictvím dotací</b>					
rok 2024:				rok 2025:	

## 20. Údaje o zapojení školy do rozvojových programů

Škola dlouhodobě využívá možnost zapojení se do rozvojových programů. Získané finanční prostředky pak posilují finanční situaci školy.

## 21. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

### 21.1 Projekty, granty, ...

- Ovoce a zelenina do škol, dlouhodobý projekt
- Mléko do škol, dlouhodobý projekt od 01. 09. 2024
- Obědy pro děti, WOMEN FOR WOMEN, dlouhodobě.(žádáno na každý školní rok)
- Operační program JAKI, realizace 1. 7. 2023 - 31. 8. 2025 (bude pokračovat OP program JAK II. 01. 09. 2025 – 31. 08. 2025)
- Hrdá škola, dlouhodobý projekt
- Prevence rizikového chování 2025, Ústecký kraj
- Zadány byly projekty adaptační pobyty od EU a adaptační pobyty od kraje

## 22. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Škola konzultuje své směřování při plnění úkolů ve vzdělávání s pověřenou obcí i s krajským úřadem. Velký význam je přisuzován spolupráci se zřizovatelem, jímž je Město Klášterec nad Ohří. Spolupracujeme s Úřadem práce v Chomutově, s ostatními MŠ, ZŠ, DDM, TJ a ZUŠ v Klášterci nad Ohří.

## 23. Ekologická výchova dětí – zpráva o činnosti koordinátora EVVO

V rámci EVVO bylo realizováno všestranné rozvíjení klíčových kompetencí v kontextu vzájemných vztahů mezi člověkem a životním prostředím. V průběhu školního roku probíhala

realizace environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v oblasti péče o životní prostředí v rámci osnov jednotlivých vyučovacích předmětů, prostřednictvím exkurzí, projektů, soutěží a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ve škole třídíme odpad na papír, plast, sklo, kovy a směsný odpad, na určeném místě též drobný elektroodpad (staré baterie a vysloužilé elektrospotřebiče).



### 23.1. Cílem aktivit provozovaných v rámci EVVO na naší škole je především:

- zvýšit zájem dětí o problematiku životního prostředí celkově, ale především ve spojení s naším městem
- motivovat je k vnímání důležitosti ochrany ŽP
- vytvářet u dětí citový vztah k přírodě a prostředí, ve kterém žijí
- podnítit jejich kladné vnímání přírodních a kulturních hodnot prostředí, které je obklopuje
- motivovat je k separování odpadu přímo v prostředí školy a uvědomovat si nezbytnost tohoto počínání

**Jako každý rok, byl i v tom letošním na začátku připraven roční plán EVVO, podle kterého jsme se snažili řídit. Plánované akce a aktivity byly během školního roku splněny.**

Plán je rozdělen pro lepší orientaci podle ročních období a obsahuje kolonku celoroční akce.

Během celého školního roku probíhá sběr starého papíru, víček od PET lahví, vysloužilých elektrospotřebičů a vybitých baterií. Sběr se koná několikrát do roka, akce je vždy předem ohlášena. Většina žáků školy se na sběru aktivně podílí. Příjemnou motivací jsou i odměny pro nejlepší sběrače. Velkým pozitivem je spolupráce rodičů.

Jsme účastníky celorepublikového projektu Recyklohraní, v rámci kterého plníme nejrůznější úkoly.

Jsme zapojeni do projektu Škola pro udržitelný život, který nám zprostředkovává nejnovější informace a trendy v oblasti EVVO a v rámci kterého se snažíme dávat podněty ke zlepšování ŽP v našem městě.

Za přispění Města Klášterec nad Ohří spolupracujeme s Ekocentrem Most, které připravuje zajímavé projekty zaměřené na ochranu ŽP, zkoumání rostlin a živočichů v okolí našeho města.

### **PODZIM**

Během podzimu proběhlo několik akcí, které byly zaměřeny na významné dny věnované ochraně ŽP. Součástí těchto akcí byly výstavy výtvarných a rukodělných aktivit našich žáků, při nichž využívali nejrůznější přírodniny a prezentace výsledků jejich dalších prací.

### **ZIMA**

Během zimy se žáci naší školy zúčastnili nejrůznějších projektů, které rozvíjely získávání informací, týmovou práci a jejich pohybové a praktické dovednosti.

### **JARO a LÉTO**

V tomto období proběhly již zmíněné programy: Ekocentrum Most – Jsem strom.

Opět jsme uspořádali Ekodílny – akci pořádanou ke Dni Země, kde děti zpracovávají různými formami odpadový materiál – vše se nese v duchu „Ze starého nové“.

Nejenom v rámci akce Uklid'me Česko jsme uklízeli okolí školy.

Na vycházkách s přírodovědnou tematikou jsme s dětmi prováděli různá pozorování.

Některé třídy vyrazily na vícedenní pobyty v přírodě.

Probíhaly i exkurze do ZOO Chomutov, Plasy, Praha.

Tři třídy navštívily záchrannou stanici Ochrana fauny v Hrachově.

Během školního roku pracoval na škole EKO kroužek - děti se zde problematikou EVVO zabývaly podrobněji a různými formami. Zároveň se staraly o kontrolu nádob na tříděný odpad.

V rámci nadstandardních aktivit působil v tomto roce i kroužek Badatelů, který je zaměřen na badatelskou činnost z velké části věnovanou přírodovědné tematice.

Koordinátor EVVO se účastní tematicky zaměřených webinářů, navštěvuje v

rámci DVPP vzdělávací semináře a školení zaměřená na aktuální problematiku v oblasti EVVO

Cíle plánu EVVO pro naši školu za uplynulý školní rok se nám podařily splnit.

Závěrem bych ráda poděkovala všem pracovníkům školy, kteří se aktivně podílejí na všech akcích v rámci EVVO, které na naší škole probíhají a zároveň vedení školy, které všechny aktivity plně podporuje.

## 24. Údaje o činnosti školní družiny a školního klubu

Školní družina pracuje podle ŠVP pro družiny. Provoz školní družiny a školního klubu probíhá bez problémů.

Vychovatelky ŠD: Markéta Ryvolová (vedoucí ŠD), Klára Mišáková, Milada Mišáková, Jana Pokorná.

Do školní družiny docházelo 120 dětí.

Vychovatelky ŠK: Leona Horvátová

Do školního klubu docházelo 30 dětí.

### 24.1. Projekce, akce, kurzy školní družiny a školního klubu

- Bublínková show – vystoupení kouzelníka
- Vánoční trhy - prodej a výroba vánočních dárků
- Celodružinová výtvarná soutěž na téma Zvířata
- Děti ze školního klubu podpořily psí útulek v Ciboušově

## 25. Výuka žáků cizinců

Ve školním roce 2024/2025 byli ve škole žáci a žákyně z Ukrajiny, Mongolska, Moldavské republiky, Vietnamu a Nepálu. Jednalo se o sedm žáků na prvním stupni a osm žáků na druhém stupni.

Škola má pedagogy, kteří mají vystudovaný obor Čeština jako druhý jazyk se zaměřením na děti a dospívající a materiální i technické vybavení na podporu této výuky. Někteří z žáků cizinců mají vypracovaný individuální vzdělávací plán a upravený rozvrh hodin, rozhodující je jejich současná délka pobytu v ČR, znalost českého jazyka a doporučení PPP.

Výuka probíhá s pomocí asistentek pedagoga přímo v hodinách, 7žáků má posílený český jazyk. Další výuka probíhá formou online hodin a plnění zadaných úkolů. Využíváme také češtinu pro cizince na serveru umimeto.org.

Jeden z těchto žáků má prodloužení školní docházky o jeden rok z toho důvodu, že byl začleněn pro neznalost českého jazyka o jeden ročník níž, než ve kterém byl na Ukrajině. Je přijat na střední odborné učiliště.

4 žáci měli možnost využít pro první měsíc ve škole adaptačního koordinátora, který jim pomáhal se začleněním do kolektivu, seznámil je s chodem školy a intenzivně se jim věnoval v prvních zkušenostech s výukou českého jazyka. Dále měli všichni upravený rozvrh hodin, aby mohli absolvovat rozšířenou výuku českého jazyka.

Pro přípravu na hodiny češtiny pro cizince využíváme materiály a metodiky Národního pedagogického institutu, Meta.ops a dalších institucí. Škola nakoupila obrázkové i překladové slovníky a učebnice v potřebných jazykových mutacích. V souvislosti s příchodem ukrajinských dětí do České republiky je k dispozici nově mnoho materiálů, které jdou také využít pro žáky s jiným mateřským jazykem než ukrajinským.

Škola je také připravena na spolupráci s rodiči žáků cizinců, kteří nemusí být vůbec jazykově vybaveni jinak, než rodným jazykem. Máme k dispozici překlady všech zásadních dokumentů, formulářů a postupů, se kterými se rodiče setkají a musí je vyplňovat, všechny potřebné informace jim škola poskytuje v rodném jazyce. K dispozici je pro žáky cizince a jejich rodiče v prvních dvou měsících po příchodu do České republiky a zahájení studia pomoc pracovníků Národního pedagogického institutu, se kterým škola spolupracuje. NPI také poskytuje bezplatnou službu tlumočnicka pro setkání rodičů s vedením školy a učiteli.

Škola může žákům cizincům zapůjčit technické vybavení pro online výuku a domácí přípravu včetně vhodných výukových programů a vytvářených materiálů.

Součástí výuky žáků cizinců je také jejich klidné a vstřícné začlenění do třídních kolektivů a škola také nabízí psychologickou pomoc školní psycholožky.

Škola má s výukou žáků cizinců mnohaleté zkušenosti, které využívá k tomu, aby se tyto děti, co nejrychleji dokázali orientovat v novém prostředí, co nejlépe se adaptovali na školní prostředí a nový kolektiv a také, aby byla navázána co nejužší spolupráce s rodinami žáků cizinců, která je v zájmu rodičů, žáků i školy.

## 26. Výuky nové informatiky a výuka digitální gramotnosti

Zpráva o stavu ICT školy za školní rok 2024/2025 vychází z Plánu ICT školy na školní rok 2024/2025 a navazuje na obdobnou zprávu za školní rok 2023/2024.

### 26.1. Oblast technických opatření

V horní počítačové učebně byla ve školním roce 2023/2024 vytvořena stálá počítačová síť LAN, které nahradila nevyhovující wifi připojení. Dalšími úpravami jsme zajistili Gigabitovou síť do horní učebny ICT, do spodní učebny ICT bude připojení touto rychlostí realizováno během letních prázdniny po výměně switche a osazení nové rozvodné skříně.

Vytvoření oddělené žákovské a návštěvnické sítě nebylo realizováno z toho důvodu, že škole byly přislíbeny finanční prostředky na kompletní přestavbu školní datové sítě a připojení, včetně hardwarového vybavení. Realizace se předpokládá v následujících dvou letech. Investice do oddělené sítě pro žáky v tuto chvíli nemá ekonomický smysl.

Ve vestibulu školy byla vytvořena v odpočinkové části pro žáky oddělená wifi síť z druhého připojení, které má škola k dispozici. Byly sem umístěny dva počítače, které jsou žákům k dispozici a mají přístup na internet omezený použitím bezpečných DNS, které filtrují obsah nevhodný pro žáky.

Byla dokončena obměna interaktivních tabulí na prvním stupni, nyní jsou novými interaktivními tabulemi vybaveny všechny učebny.

V učebnách na druhém stupni byly nevyhovující projektory nahrazeny novými. Všechny odborné učebny jsou vybaveny novými interaktivními tabulemi (chemie, přírodopis, fyzika), ostatní učebny jsou vybaveny novými projektory, dle potřeby s krátkou nebo střední vyzářovací vzdáleností.

Nová učebna jazyků na prvním stupni je vybavena multifunkční dotykovou obrazovkou, integrovanou do bílé tabule na pylonech. Nová projektová místnost, která vznikne rozšířením společenské místnosti, bude postupně vybavována technikou dle potřeby. K projekci bude využita stávající interaktivní tabule společenské místnosti, bude využit stávající počítač, doplněn bude dle potřeby další stolní počítač, 3D scanner, 3D tiskárna a multifunkční zařízení pro skenování a tisk.

Průběžně opravujeme digitální techniku, která vykazuje známky opotřebení nebo přestává být kompatibilní s novým softwarem.

Škola se potýká s občasnými výpadky datového připojení na úrovni pavilonů. Největší problémy jsou se sítí wifi. Technická opatření v oblasti hardware i software by měla s minimálními náklady dobrý stav udržet do celkové rekonstrukce datové sítě.

### **26.2. Oblast software**

Na prvním stupni využíváme pro výuku Informatiky software a učebnice Informatika s Emilem od H-mat.

Nově měli vyučující na prvním stupni možnost pracovat s výukovým software Včelka.

Na druhém stupni došlo k převodu výukových programů „HCHKR“ pro čtenářskou gramotnost, hudební výchovu a chemii z klasických DVD na online platformu.

Možnost využívání učebnic Flexibooks od nakladatelství FRAUS byla rozšířena vedle desktopové aplikace také na čistou online formu.

Obnovili jsme licenci Umimeto včetně jejího rozšíření o výuku německého jazyka.

### **26.3. Oblast organizační**

V rámci metodických sdružení byla vytvořena koncepce digitální kompetence v uzlových bodech vzdělávání. Je zapracovaná formou přílohy do stávajícího ŠVP, v novém RVP, podle kterého bude škola vyučovat od školního roku 2026/2027 budou digitální kompetence součástí obsahu ŠVP u všech předmětů.

Všichni učitelé mají možnost účastnit se online webinářů v oblasti digitálních dovedností, vlastními silami realizujeme školení v oblasti využívání digitální techniky a software.

### **26.4. Oblast výuky Informatiky**

Výuka Informatiky probíhá na obou stupních podle ŠVP „Nová informatika“. Nový ŠVP od roku 2026/2027 přináší pro výuku informatiky drobné změny, zejména v oblasti využívání umělé inteligence a propojení digitálních kompetencí do ostatních předmětů.

Žáci druhého stupně se zúčastnili celosvětové akce „Hodina kódu“, školního kola informatické soutěže „Bobřík informatiky“ a mezinárodního testování IT Fitness test.

### **26.5. Nové technologie**

V souvislosti s vybavením projektové místnosti uvažujeme o nákupu ručních 3D scannerů, které nám dají ve spojení s 3D tiskem nové možnosti při výuce v informatice, ale také například v technickém vyučování nebo výtvarné výchově.

## 26.6. Závěrečné vyhodnocení

Ve školním roce 2024/2025 škola zlepšila své technické vybavení v oblasti ICT, vytvořili jsme kvalitnější prostředí pro výuku a pracovali na zvyšování bezpečnosti využívaných softwarových i hardwarových řešení. Všechny učebny na prvním stupni jsou vybaveny interaktivními tabulemi, v učebnách na druhém stupni byla nahrazena nevyhovující technika technikou novou.

Výuka Nové informatiky probíhá na obou stupních dle upraveného ŠVP, který je v souladu s RVP Nová informatika. Podílíme se na velké revizi RVP, která se také dotkne oblasti informatiky.

Posilujeme digitální kompetence učitelů i žáků, zavádíme výuku pomocí umělé inteligence, účastníme se národních i mezinárodních akcí a dáváme našim žákům možnost sledovat nejnovější technologický vývoj v oblasti informatiky na celém světě.

## 27. Údaje o činnosti školní jídelny

### Počet přihlášených strávníků:

- Kategorie 6 - 10 let – 259 strávníků
- Kategorie 11 - 14 let – 206 strávníků
- Kategorie 15 let a více – 50 strávníků
- Kategorie dospělí – 68 strávníků

## 28. Činnost školní psycholožky - zpráva ŠP 2024//2025

Na škole působila ve školním roce 2024/2025 školní psycholožka Mgr. Tereza Beníšková.

Školní psycholožka je ve škole k dispozici ve středu 07:30 – 15:00 a ve čtvrtek 13:00 – 17:00.

O působení školního psychologa ve škole byli rodiče informováni na začátku školního roku na třídních schůzkách. Informace o činnosti školního psychologa jsou na webových stránkách školy.

Vzhledem k tomu, že školní psycholožka je na škole již druhým rokem a v předchozích letech na škole již také působila jiná školní psycholožka, byli rodiče, žáci i učitelé na tuto službu

zvyklí a školní psycholožku často kontaktovali nejen pedagogové a zákonní zástupci, ale i žáci samotní.

### **28.1 Aktivity školní psycholožky lze rozdělit do následujících oblastí:**

- Služby pro zákonné zástupce žáků
- Služby pro žáky
- Služby pro učitele a další pedagogické pracovníky
- Práce se třídami
- Spolupráce v rámci ŠPP
- Další aktivity

#### **28.1.1. Spolupráce 1. Služby pro zákonné zástupce žáků**

Rodiče se na školní psycholožku obraceli zejména s problémy výchovného a vzdělávacího charakteru a s obavami o své dítě kvůli jeho psychickému zdraví (rozladám, možným úzkostem a depresím a případnému sebepoškozování a projevy těchto potíží ve škole). Řešili také zapojení dítěte do školního kolektivu a vztahové obtíže svých dětí. Konzultace nejčastěji probíhaly osobně, ale někdy také telefonicky či e-mailem. Na základě konzultací s rodiči proběhly dle potřeby individuální konzultace se žáky či náslechy ve třídách a řešení problémových situací s třídními učiteli či s výchovným poradcem nebo metodičkami prevence.

#### **28.1.2. Služby pro žáky**

Se žáky školní psycholožka nejčastěji spolupracovala formou individuálních konzultací na základě objednávky zákonných zástupců či učitelů, nebo společně s nimi při řešení rodinných či výchovných obtíží. Dalším nápomocným propojovacím můstkem byla školní speciální pedagožka, která směřovala zakázky směrem ke ŠP v případech, kdy charakter problémů byl vhodný spíše pro školní psycholožku než pro speciální pedagožku. Některé konzultace byly jednorázové, kdy si žáci chtěli vyzkoušet, jak služba školního psychologa probíhá, ale většina konzultací byla opakovaných. Některým žákům byl po dohodě s rodiči nastaven plán pedagogické podpory.

U některých žáků bylo na základě konzultací doporučeno využít služeb pedagogicko-psychologické poradny, což bylo realizováno a žáci byli následně zařazeni do systému podpůrných opatření. U jiných žáků byly rodičům předány kontakty na odborná pracoviště (dětská psychiatrická ambulance, klinický psycholog, psychoterapeut). Vzhledem k přetížení

těchto služeb se, ale bohužel ne všichni žáci ke specialistovi dostali. Některým žákům bylo doporučeno využít služeb Týmu duševního zdraví Naděje Chomutov, kde nyní probíhá pravidelná spolupráce.

### **28.1.3. Služby pro učitele a další pedagogické pracovníky**

V tomto školním roce se na školní psycholožku obraceli pedagogové i asistentky pedagoga. Tematicky se jednalo především o metodickou podporu v práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a konzultovali jsme také několik problémů výchovného charakteru. Šlo o konzultace opakované, prolínající se celým školním rokem.

### **28.1.4. Služby Práce se třídami**

Školní psycholožka chodí na náslechy do tříd, ve kterých se vzdělávají žáci se specifickými vzdělávacími potřebami, kteří mají podpurná vzdělávací opatření. S učiteli konzultuje vhodnou další péči o tyto žáky. Při násleších také pomáhá vyhledávat nadané a mimořádně nadané žáky. Školní psycholožka spolu se školní speciální pedagožkou pracovaly v rámci krizové intervence s devátou třídou, která se potýkala s agresivním chováním několika žáků.

Během podzimu 2024 proběhlo testování profesní orientace pro všechny deváté ročníky, které realizovaly školní psycholožka a školní speciální pedagožka. Následně se uskutečnily individuální konzultace s devátáky a jejich rodiči, kde byla žákům na základě výsledků testování doporučeny další vhodné vzdělávací cesty.

Školní psycholožka na jaře ve všech devátých ročnících vedla besedu „Jak na úzkost před přijímačkami“, která pomohla žákům lépe zvládnout obavy a dostat ze sebe při přijímacích zkouškách to nejlepší.

Školní psycholožka se speciální pedagožkou plánovaly tento rok častější práci se třídami, ale vzhledem k velkému množství žáků s psychickými potížemi, kteří vyhledávali školní psycholožku na individuální konzultace, se tato plánovaná práce neuskutečnila. Školní speciální pedagožka pracovala se třídami samostatně. Doufáme, že v dalším školním roce si již vytvoříme pro společnou práci se třídami např. v rámci třídnických hodin větší prostor.

### **28.1.5. Služby Spolupráce v rámci ŠPP**

Školní psycholožka úzce spolupracuje se školní speciální pedagožkou, výchovným poradcem, metodičkami prevence pro 1. a 2. stupeň a kariérovou poradkyní. Školní poradenské pracoviště (ŠPP) se schází pravidelně každou první středu v měsíci. Pravidelné schůzky mají za cíl koordinovat aktivity jednotlivých poradenských pracovníků školy, informování

o aktuální situaci a o novinkách, rozdělování kompetencí a vzájemnou podporu. Po schůzce vždy proběhne schůzka s vedením, kde vedoucí ŠPP výchovný poradce Mgr. Adámek předá nejdůležitější informace vedení.

Byla realizována také dvě odpolední supervizní setkání pro ŠPP, které vedl externí supervizor Mgr. Martin Sedláček.

### **28.1.5. Další aktivity**

Školní psycholožka publikuje na školním FCB příležitostně příspěvky, které by měly přispívat ke zvýšení psychické pohody dětí i rodičů (před přijímačkami, před vysvědčením). Stará se o nástěnku na školní chodbě, kam dává různé infografiky k tématu wellbeingu a péče o sebe pro žáky i pro učitele.

Školní psycholožka se aktivně vzdělává v oblasti péče o žáky se SPU, v oblasti wellbeingu žáků i učitelů a v péči o nadané a mimořádně nadané žáky.

## **29. Činnost školního speciálního pedagoga - zpráva ŠSP 2024//2025**

Školní speciální pedagog je součástí školního poradenského pracoviště a jeho hlavním cílem je poskytování poradenských služeb ve škole.

### **29.1 Klíčové činnosti školního speciálního pedagoga ve školním roce 2024/2025**

#### **29.1.1. Spolupráce Konzultační, poradenské a intervenční práce**

- Výuka předmětu speciálně pedagogické péče - speciální nápravy v oblasti specifických Poruch učení a poruch pozornosti probíhají 1 x týdně, ke konci školního roku pravidelně docházelo 5 žáků
- Reeducace specifických poruch učení – podpora žáků se SVP mimo vyučování – pravidelně docházeli 2 žáci
- Tvorba plánu pedagogické podpory (PLPP) – 5 žáků
- Kariérové poradenství – proběhlo v říjnu 2024, testování se týkalo všech žáků 9. ročníků, kteří projevíli zájem (celkem se jednalo o 55 žáků). Výsledky byly se žáky/žákyněmi a jejich rodiči individuálně projednány ve spolupráci se školní psycholožkou v průběhu

listopadu a prosince.

- Individuální konzultace pro rodiče – výsledky speciálně pedagogické diagnostiky, informace o průběhu předmětu spec. ped. péče, možnosti domácí přípravy, práce s pomůckami, výchovné obtíže žáků
- Individuální konzultace pro pedagogické pracovníky – uplatňování podpůrných opatření, Nákup doporučených pomůcek, péče o žáky se SVP
- Spolupráce s PPP Kadaň – kontrola naplňování podpůrných opatření – 14 žáků
- Krizová intervence ve třídě - práce se třídou po náročné situaci ve škole – 2 x
- Náslechy ve třídě – žáci se SVP, žáci s náročným chováním – 26 x
- Preventivní aktivity – 1 x Kyberšikana

### **29.1.2. Klíčové Metodické, koordinační a vzdělávací činnosti**

- Metodická pomoc třídním učitelům – zprostředkování vzdělávání (Třídnické hodiny, Duševní hygiena pro učitele), možnosti vedení třídy, konzultace k žákům s náročným chováním
- Metodické vedení asistentů pedagoga – pravidelné společné schůzky 1 x měsíčně, individuální schůzky
- Supervize pracovníků ŠPP – 2 x setkání s Mgr. at MgA. Martinem Sedláčkem

### **29.1.3. Klíčové Diagnostika a depistáž**

- Speciálně pedagogická diagnostika – proběhla u 9 žáků
- Diagnostika třídních kolektivů a třídního klimatu – 1 x

## **29.2. Vzdělávání ve školním roce 2024/2025**

- Komunikace ve sborovně – PhDr. David Čáp
- Jak podpořit dítě, které nechce chodit do školy – ř SOFA – Mgr. Jakub Řezníček
- Spolupráce mezi školami a pedagogicko-psychologickými poradnami – META, o.p.s.
- Resilience ve škole – PhDr. Helena Vrbková
- Mimořádná událost jak o ní komunikovat a jak o sebe pečovat – SOFA – Mgr. Kristýna Farkašová
- Čtení v 1. třídě – PhDr. Renata Wolfová

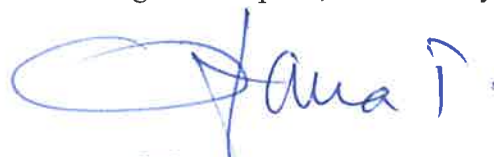
- Transgender a genderově rozmanitá klientela ve škole – IPREV - PhDr. Pavla Doležalová
- To by se učitelé stát nemělo – Mgr. Robert Čapek
- Šikana v praxi: Jak reagovat a řešit konkrétní situace - Mgr. Sáva Arabadžiev

### 30. Hodnocení činnosti ve školním roce 2024- 2025

Škola ve školním roce poskytovala prostřednictvím učitelů množství obohacujících činností, které byli motivující pro žáky školy. Nabízela žákům v rámci výuky i mnoho inspirativních možností a výjezdů, kde žáci v praxi poznávali a ověřovali informace, které se teoreticky učili ve školním prostředí. Spolupráce učitelů a asistentů pedagoga byla v průběhu hodin na vysoké úrovni a přinášela pomoc žákům i učitelům, což bylo prověřeno i hospitační činností ředitele školy. Hojně škola užívá didaktické pomůcky a materiály. Výuka je zároveň podpořena prací žáků s využitím digitálních technologií a zpracováním úkolů různé náročnosti podle individuálních schopností. Škola velmi dobře za pomoci vystudovaných učitelů pracuje se žáky s odlišným mateřským jazykem. Žákům nadaným a mimořádně nadaným vytvářela škola v některých předmětech skupiny nebo práce probíhala formou tandemové výuky. Další možnosti činností žákům šikovným a nadaným zajišťujeme nabídkou nadstandardních aktivit. Škola nabízí žákům, ale i rodičům velmi dobré služby v oblasti poradenství a psychické pomoci formou erudovaného školního poradenského pracoviště, které má i svou psycholožku a speciální pedagožku. Škola věnuje náležitou pozornost kariérovému poradenství, kde umožňujeme žákům testování profesní orientace. Výběr volnočasových aktivit - kroužků je opravdu velký a pestrý.

**Klášterec nad Ohří, 14. 10. 2025**

**Výroční zprávu zpracoval: Mgr. Petr Opava, ředitel školy**




**Základní škola, Klášterec nad Ohří,  
Krátká 676, okres Chomutov**

Krátká 676, 431 51 Klášterec nad Ohří

Tel.: 474 774 922, IČO: 46787488

E-mail: sekretariat@zskratka.cz

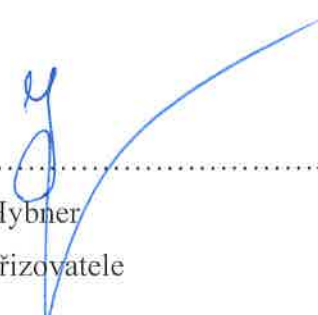
www.zskratka.cz

④


## Stanovisko Školské rady k předložené výroční zprávě za školní rok 2024/2025

V souladu s ustanovením § 10 a 11 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů

Školská rada při Základní škole, Klášterec nad Ohří, Krátká 676, okres Chomutov na svém řádném zasedání dne ~~11.11.~~ 2025 schvaluje/~~neschvaluje~~ předloženou výroční zprávu za školní rok 2024/2025.




.....  
Ing. Petr Hybner  
zástupce zřizovatele




.....  
Ing. Jiri Jaroš  
zástupce zřizovatele

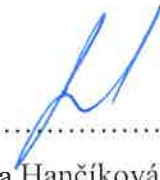
.....  
Mgr. Štěpánka Hubertová  
zástupce pedagogických pracovníků



.....  
Veronika Glaserová DiS  
zástupce pedagogických pracovníků



.....  
paní Renata Kozlíková  
zástupce zákonných zástupců žáků



.....  
Bc. Eva Hančíková  
zástupce zákonných zástupců žáků